

**Forslag til
Regulativ for husholdningsaffald
Gribskov Kommune**

Juni 2021

FORSLAG

Indholdsfortegnelse

§1 Formål.....	3
§2 Lovgrundlag	3
§3 Definitioner	3
§4 Gebyrer	3
§5 Klage m.v.	3
§6 Overtrædelse og straf	4
§7 Bemyndigelse	4
§8 Ikrafttrædelse	4
§9 Tilmelding/afmelding	4
§10 Ordning for madaffald	5
§11 Ordning for papiraffald	9
§12 Ordning for papaffald	13
§13 Ordning for glasaffald	17
§14 Ordning for metalaffald	21
§15 Ordning for plastaffald	25
§16 Ordning for mad- og drikkekartonaffald	29
§17 Ordning for farligt affald	33
§18 Ordning for tekstilaffald	36
§19 Henteordning for restaffald	37
§20 Ordning for haveaffald.....	41
§21 Ordning for genbrugspladserne.....	42
§22 Ordning for PVC-affald	43
§23 Ordning for imprægneret træ	44
§24 Ordning for affald af elektriske og elektroniske produkter (WEEE)	45
§25 Ordning for bærbare batterier og akkumulatorer	46
§26 Ordning for bygge- og anlægsaffald	47
Ordensreglement for genbrugspladserne i Gribskov Kommune	48

§1 Formål

Formålet med dette regulativ er at fastsætte regler for håndtering af husholdningsaffald fra alle borgere og grundejere i Gribskov Kommune med henblik på at forebygge forurening, uhygiejniske forhold for miljø og mennesker og begrænse ressourceanvendelsen ved at fremme genanvendelse af affald.

Formålet er endvidere efter miljøbeskyttelsesloven at fastsætte regler om de kommunale affaldsordningers omfang og tilrettelæggelse m.v. med henblik på at etablere og skabe rammerne for velfungerende kommunale ordninger, herunder normere de praktiske forhold i forbindelse med afviklingen af affaldsindsamlingen og -håndteringen.

§2 Lovgrundlag

Regulativet er udarbejdet i henhold til gældende miljølovgivning, herunder navnlig:

Lov om miljøbeskyttelse (miljøbeskyttelsesloven).

Bekendtgørelse om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktører m.v. (affaldsaktørbekendtgørelsen).

Bekendtgørelse om affald (affaldsbekendtgørelsen).

Bekendtgørelse om at bringe elektrisk og elektronisk udstyr i omsætning samt håndtering af affald af elektrisk og elektronisk udstyr (elektronikaffaldsbekendtgørelsen).

Bekendtgørelse om batterier og akkumulatorer og udtjente batterier og akkumulatorer (batteribekendtgørelsen).

Bekendtgørelse om visse krav til emballager (emballagebekendtgørelsen).

§3 Definitioner

De definitioner, der anvendes i dette regulativ, svarer til de definitioner, der fremgår af det til enhver tid gældende lovgrundlag.

§4 Gebyrer

Kommunalbestyrelsen fastsætter gebyrer i henhold til miljøbeskyttelsesloven samt affaldsaktørbekendtgørelsen.

Kommunalbestyrelsen vedtager efter affaldsaktørbekendtgørelse én gang årligt et gebyrblad, der angiver størrelsen på ovennævnte gebyrer. Gebyrbladet er tilgængeligt på kommunens hjemmeside.

§5 Klage m.v.

Kommunalbestyrelsens afgørelser efter regulativet kan i henhold til affaldsaktørbekendtgørelsen ikke påklages til anden administrativ myndighed.

Ankestyrelsen kan som led i det kommunale og regionale tilsyn behandle spørgsmål om, hvorvidt kommunen overholder den lovgivning, der særligt gælder for offentligt myndigheder, herunder kommunale forskrifter, der er udstedt i medfør af denne lovgivning. Ankestyrelsen beslutter selv, om der er tilstrækkelig anledning til at rejse en tilsynssag.

§6 Overtrædelse og straf

Overtrædelse af regulativet straffes efter affaldsaktørbekendtgørelse med bøde.

Efter affaldsaktørbekendtgørelsen kan straffen stige til fængsel i indtil 2 år, hvis overtrædelsen er begået forsætligt eller ved grov uagtsomhed, og hvis der ved overtrædelsen er:

1. voldt skade på miljøet eller fremkaldt fare herfor, eller
2. opnået eller tilsigtet en økonomisk fordel for den pågældende selv eller andre, herunder ved besparelser.

§7 Bemyndigelse

Kommunalbestyrelsen har bemyndiget Udvikling, By og Land (UBL) til at træffe afgørelse efter dette regulativ.

Kommunalbestyrelsen har endvidere bemyndiget Center for Teknik og Borgerservice til at træffe afgørelse efter dette regulativ.

§8 Ikrafttrædelse

Regulativet træder i kraft den [Ikrafttrædelsesdato indsættes automatisk].

Samtidig med ikrafttrædelsen af dette regulativ ophæves følgende:

[Navnet på de sidste max 3 udgivede regulativer indsættes automatisk]

Således vedtaget af kommunalbestyrelsen den [Godkendelsesdato indsættes automatisk].

[Borgmester navn indsættes]

§9 Tilmelding/afmelding

Til- og afmelding foretages til kommunalbestyrelsen.

§10 Ordning for madaffald

§10.1 Hvad er madaffald

Madaffald skal sorteres i overensstemmelse med sorteringskriterierne i bilag 6 til affaldsbekendtgørelsen.

§10.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle borgere og grundejere i Gribskov Kommune.

Kommunale virksomheder og institutioner skal i henhold til "Regulativ for erhvervsaffald" benytte ordningen.

Øvrige virksomheder kan i henhold til "Regulativ for erhvervsaffald" benytte ordningen.

Når der i de følgende afsnit står "grundejer", omfatter dette således også virksomheder, der er tilmeldt ordningen.

§10.3 Beskrivelse af ordningen

Ordningen er en indsamlingsordning i form af en henteordning. Det betyder, at Gribskov Kommune henter madaffaldet ved eller i umiddelbar nærhed af alle boliger, herunder sommerhuse og flexboliger, samt kolonihaver. Desuden kan kommunen forlange at ubebyggede grunde, hvor der frembringes madaffald, skal være tilmeldt ordningen.

Ved en-familieboliger og sommerhuse har hver bolig sin egen beholder til madaffald. Ordningen er her tilrettelagt som en husstandsindsamling. Det betyder, at beholderen til madaffald skal placeres på en standplads på den matrikel, hvor boligen er beliggende.

Ved etageboliger, rækkehuse og lignende boligformer samt kolonihaver har boligerne en eller flere fælles beholdere til madaffald. Ordningen er her tilrettelagt som en husstands-nær indsamling. Det betyder, at beholdere til madaffald skal placeres på en fælles standplads, beliggende i nærheden af boligerne. Standpladsen kan være beliggende på en anden matrikel end den matrikel, som rummer de boliger, hvor affaldet frembringes.

Hvor særlige forhold taler for det *og* hvor praktiske og logistiske forhold giver mulighed for det kan kommunen bestemme at ordningen tilrettelægges som en husstandsindsamling ved etageboliger, rækkehuse og lignende boligformer.

Hvor praktiske og logistiske forhold vanskeliggør husstandsindsamling ved en-familieboliger og sommerhuse, kan kommunen bestemme, at en eller flere boliger skal tilknyttes en husstands-nær indsamling.

Hvor særlige forhold taler for det eller hvor praktiske og logistiske forhold umuliggør husstandsindsamling og husstands-nær indsamling kan kommunen fritage grundejer for benyttelsespligt.

Kompostering

Borgere og grundejere må kompostere den vegetabiliske del af madaffaldet på den matrikel, hvor boligen er beliggende. Kompostering må ikke give anledning til uhygiejniske forhold, lugtgener eller tilhold af skadedyr.

Poser til madaffald

Kommunen udleverer køkkenposer til madaffald.

§10.4 Beholdere

Det påhviler borgeren og grundejeren at anskaffe/modtage og benytte de af kommunalbestyrelsen anviste beholdere til madaffald.

Gribskov Kommune anvender følgende faste beholdere i form af minicontainere til madaffald:

- 240 liter rundelt beholder
- 140 liter enkeltrums beholder
- 240 liter enkeltrums beholder
- 400 liter enkeltrums beholder
- 660 liter enkeltrums beholder

Beholderne tilhører og vedligeholdes af kommunen.

Boliger med husstandsindsamling

Boliger med husstandsindsamling tildeles en 240 liter rundelt beholder.

Hvis beholderen ikke kan rumme produktionen af madaffald fra boligen, skal grundejer tilmelde én eller flere beholdere, så beholdernes samlede kapacitet svarer til affaldsproduktionen. Følgende beholdere kan tilvælges:

- 140 liter enkeltrums beholder
- 240 liter enkeltrums beholder
- 240 liter rundelte beholder

Hvor særlige forhold taler for det og hvor praktiske og logistiske forhold giver mulighed for det, kan kommunen tillade at større beholdere tilmeldes.

Hvor praktiske og logistiske forhold vanskeliggør indsamling af madaffald, kan kommunen bestemme, hvilken slags beholder boliger med husstandsindsamling skal tildeles.

Boliger med husstandsnær indsamling

Boliger med husstandsnær indsamling tildeles 140, 240, 400 eller 660 liter enkeltrums beholdere. Beholdertildelingen afhænger af antallet boliger, som skal benytte den eller de fælles beholdere.

Hvis affaldsproduktionen fra boligerne overstiger den eller de tilmeldte beholderes kapacitet, skal grundejer tilmelde én eller flere beholdere, så beholdernes samlede kapacitet svarer til affaldsproduktionen.

Hvor praktiske og logistiske forhold vanskeliggør indsamling af madaffald, kan kommunen bestemme, hvilken slags beholder boliger med husstandsnær indsamling skal tildeles.

Nedgravede beholdere

Gribskov Kommune kan tillade, at der for boliger med husstandsnær indsamling, i stedet for faste beholdere i form af minicontainere, benyttes helt eller delvist nedgravede beholdere til opsamling af restaffald.

Nedgravede beholdere tilhører grundejer, og det påhviler grundejer at afholde alle udgifter til etablering, vedligehold, reparation, mærkning m.v.

Nedgravede beholdere skal være mærket med piktogrammer jf. affaldsbekendtgørelsens bestemmelser.

Grundejer skal ansøge kommunen om tilladelse til etablering af nedgravede beholdere. Kommunen træffer på baggrund af en samlet vurdering af adgangsforhold, standpladsforhold, affaldsmængde m.v. afgørelse om hvorvidt nedgravede beholdere må etableres.

Kommune kan stille krav til dimensionering, den tekniske konstruktion og placering af nedgravede beholdere.

Kommunen kan afvise at tømme nedgravede beholdere, hvis kommunen vurderer, at beholderen ikke er i forsvarlig eller funktionsduelig stand.

§10.5 Kapacitet for beholdere

Det påhviler grundejer at tilmelde beholdere til madaffald jf. §10.4, som svarer til produktionen af madaffald fra grundejers bolig eller boliger.

Kommunen kan efter forudgående skriftligt varsel tilmelde yderligere kapacitet, hvis kommunen vurderer, at grundejer ikke har tilmeldt beholdere med tilstrækkelig kapacitet.

Kommunen kan tildele yderligere kapacitet ved at tilmelde flere og/eller større beholdere til madaffald, så beholdernes samlede kapacitet svarer til affaldsproduktionen fra den eller de boliger, der benytter beholderne. Hvor særlige forhold kræver det, kan kommunen, som alternativ eller supplement til flere og/eller større beholdere, bestemme at beholdere til madaffald skal tømmes med en vilkårlig frekvens fastsat af kommunen.

Ekstra-sække

Hvis der undtagelsesvist produceres mere madaffald fra grundejers bolig eller boliger, end der kan være i grundejers beholdere til madaffald, kan grundejer benytte sække med et af kommunen autoriseret mærke (ekstra-sække).

I ekstra-sække må der maksimalt fyldes 15 kg affald, og sækken må maksimalt fyldes til markeringsstregen.

Grundejer skal stille ekstra-sække frem til afhentning på den dag, hvor grundejer får afhentet madaffald. Ekstra-sække skal anbringes ved siden af den eller de øvrige beholdere til madaffald.

Alternativt kan grundejer aflevere ekstra-sækken på genbrugspladsen beliggende på Bøgebjergvej 84, Højelt, 3230 Græsted.

§10.6 Anbringelse af beholdere

På tømmedagen skal grundejer anbringe beholderne på en standplads jf. § 10.3, hvor skraldemanden ubesværet kan få adgang til dem. Beholdernes håndgreb skal vende ud mod skraldemanden, og der skal være tilstrækkelig plads omkring beholderne til at skraldemanden kan vende og/eller tippe beholderne til køreposition.

Der må ikke være løsgående hunde eller andre husdyr, som kan være til gene for skraldemandens arbejde, på ejendommen, når affaldet bliver afhentet.

Standplads og adgangsvej skal leve op til følgende:

- a) Standpladsen og adgangsvejen skal være jævn og have et kørefast underlag med egenskaber som fx fliser.
- b) Standpladsen skal være vandret og adgangsvejen må maksimalt have en hældning på 1:10.
- c) Standpladsen og adgangsvejen skal have en fri højde på minimum 2,20 meter.
- d) Adgangsvejen skal have en fri bredde på minimum 1,00 meter og være uden trin/trapper. Døre, låger og lignende skal være uaflåste og kunne fastholdes i en åben position.
- e) Standpladsen og adgangsvejen skal være velbelyst.
- f) Standpladsen og adgangsvejen skal være fri for hindringer som fx cykler, barnevogne og beplantning.
- g) Standpladsen og adgangsvejen skal være ryddet for sne og saltet/gruset i glat føre.
- h) Standpladsen må være placeret op til 5,00 meter fra skel til offentlig eller privatvej, hvor skraldebilen kan køre, holde og om nødvendigt vende. De 5,00 meter måles som den naturlige ganglinje fra standpladsen til det sted ved skel, hvor der er adgang til ejendommen (se dog litra i, j og k).

- i) Ved ejendomme i form af koteletgrunde i byzone og sommerhusområder, hvor koteletbenet er mere end 5,00 meter langt, må standpladsen være beliggende op til 5,00 meter fra det sted, hvor koteletbenet går over i den øvrige del af grunden. Adgangsvejen må således bestå af den strækning, der er fra skel til det sted, hvor koteletbenet går over i den øvrige del af grunden plus yderligere 5,00 meter.
- j) Ved landejendomme med lange indkørsler må standpladsen være placeret op til 5,00 meter fra det sted på grunden, hvor skraldebilen kan holde og om nødvendigt vende. De 5,00 meter måles som den naturlige ganglinje fra standpladsen til holdepladsen.
- k) Ved samlede bebyggelser (fx etageboliger og rækkehuse), hvor flere boliger er fordelt over et større areal, men har fælles standplads, må standpladsen være placeret op til 5,00 meter fra det sted, hvor skraldebilen kan køre, holde og om nødvendigt vende. De 5,00 meter måles som den naturlige ganglinje fra standpladsen til holdepladsen.
- l) Standpladsen skal være synlig fra skel/holdelads. Alternativt kan kommunen kræve at der opsættes skilte.

Hvor der er særlige forhold, som gør at grundejer ikke kan overholde kravene til standplads og adgangsvej, afgør kommunen, hvordan indsamlingen af affaldet skal tilrettelægges. Kommunen kan i den forbindelse dispensere fra krav til standplads og adgangsvej.

Tilkørselsvej

Hvor skraldemanden skal køre ad privat vej for at komme til standpladsen, skal vejen være fast og fremkommelig. Der skal være en fri bredde på mindst 3,50 meter og en fri højde på mindst 4,00 meter. Hvor tilkørselsvejen ender blindt, skal der være mulighed for at vende med skraldebilen.

§10.7 Anvendelse og fyldning af beholdere

Beholdere i form af minicontainere, må fyldes til kanten. Låget skal kunne lukkes helt uden at affaldet trykkes sammen og klemmes fast i beholderen.

Madaffaldet skal være emballeret i en pose, som bindes med knude, så affaldet er lukket helt inde, når posen anbringes i beholderen.

§10.8 Renholdelse af beholdere

Det påhviler grundejer at renholde beholdere til madaffald, så der ikke opstår uhygiejniske forhold, lugtgener eller tilhold af skadedyr.

§10.9 Afhentning af madaffald

Ved ordinær drift indsamler Gribskov Kommune madaffald mandag – fredag i tidsrummet kl. 5.00 – 19.00. Indsamling på lørdage, søndage og helligdage kan forekomme.

Boliger med husstandsindsamling

Ved boliger med husstandsindsamling tømmes beholdere til madaffald ugentligt eller hver 2. uge. Grundejer kan frit vælge tømmefrekvens.

Boliger med husstandsnær indsamling

Ved boliger med husstandsnær indsamling tømmes beholdere til madaffald ugentligt eller hver 2. uge. Grundejer kan frit vælge tømmefrekvens.

§11 Ordning for papiraffald

§11.1 Hvad er papiraffald

Papiraffald sorteres i overensstemmelse med sorteringskriterierne i bilag 6 til affaldsbekendtgørelsen.

§11.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle borgere og grundejere i Gribskov Kommune.

Kommunale virksomheder og institutioner skal i henhold til "Regulativ for erhvervsaffald" benytte ordningen.

Øvrige virksomheder kan i henhold til "Regulativ for erhvervsaffald" benytte ordningen.

Når der i de følgende afsnit står "grundejer", omfatter dette således også virksomheder, der er tilmeldt ordningen.

§11.3 Beskrivelse af ordningen

Ordningen er en indsamlingsordning i form af en henteordning. Det betyder, at Gribskov Kommune henter papiraffaldet ved eller i umiddelbar nærhed af alle boliger, herunder sommerhuse og flexboliger, samt kolonihaver. Desuden kan kommunen forlange at ubebyggede grunde, hvor der frembringes papiraffald, skal være tilmeldt ordningen.

Ved en-familieboliger og sommerhuse har hver bolig sin egen beholder til papiraffald. Ordningen er her tilrettelagt som en husstandsindsamling. Det betyder, at beholderen til papiraffald skal placeres på en standplads på den matrikel, hvor boligen er beliggende.

Ved etageboliger, rækkehuse og lignende boligformer samt kolonihaver har boligerne en eller flere fælles beholdere til papiraffald. Ordningen er her tilrettelagt som en husstandsnær indsamling. Det betyder, at beholdere til papiraffald skal placeres på en fælles standplads, beliggende i nærheden af boligerne. Standpladsen kan være beliggende på en anden matrikel end den matrikel, som rummer de boliger, hvor affaldet frembringes.

Hvor særlige forhold taler for det og hvor praktiske og logistiske forhold giver mulighed for det kan kommunen bestemme at ordningen tilrettelægges som en husstandsindsamling ved etageboliger, rækkehuse og lignende boligformer.

Hvor praktiske og logistiske forhold vanskeliggør husstandsindsamling ved en-familieboliger og sommerhuse, kan kommunen bestemme, at en eller flere boliger skal tilknyttes en husstandsnær indsamling.

Hvor særlige forhold taler for det eller hvor praktiske og logistiske forhold umuliggør husstandsindsamling og husstandsnær indsamling kan kommunen fritage grundejer for benyttelsespligt.

§11.4 Beholdere

Det påhviler borgeren og grundejeren at anskaffe/modtage og benytte de af kommunalbestyrelsen anviste beholdere til papiraffald.

Gribskov Kommune anvender følgende faste beholdere i form af minicontainere til papiraffald:

- 240 liter rundelt beholder
- 140 liter enkeltrums beholder
- 240 liter enkeltrums beholder
- 400 liter enkeltrums beholder
- 660 liter enkeltrums beholder

Beholderne tilhører og vedligeholdes af kommunen.

Boliger med husstandsindsamling

Boliger med husstandsindsamling tildeles en 240 liter rundelt beholder.

Hvis beholderen ikke kan rumme produktionen af papiraffald fra boligen, skal grundejer tilmelde én eller flere beholdere, så beholdernes samlede kapacitet svarer til affaldsproduktionen. Følgende beholdere kan tilvælges:

- 140 liter enkeltrums beholder
- 240 liter enkeltrums beholder
- 240 liter rundelte beholder

Hvor særlige forhold taler for det og hvor praktiske og logistiske forhold giver mulighed for det kan kommunen tillade at større beholdere tilmeldes.

Hvor praktiske og logistiske forhold vanskeliggør indsamling af papiraffald, kan kommunen bestemme hvilken slags beholder boliger med husstandsindsamling skal tildeles.

Boliger med husstandsnær indsamling

Boliger med husstandsnær indsamling tildeles 140, 240, 400 eller 660 liter enkeltrums beholdere. Beholdertildelingen afhænger af antallet boliger, som skal benytte den eller de fælles beholdere.

Hvis affaldsproduktionen fra boligerne overstiger den eller de tilmeldte beholderes kapacitet, skal grundejer tilmelde én eller flere beholdere, så beholdernes samlede kapacitet svarer til affaldsproduktionen.

Hvor praktiske og logistiske forhold vanskeliggør indsamling af papiraffald, kan kommunen bestemme, hvilken slags beholder boliger med husstandsnær indsamling skal tildeles.

Nedgravede beholdere

Gribskov Kommune kan tillade, at der for boliger med husstandsnær indsamling, i stedet for faste beholdere i form af minicontainere, benyttes helt eller delvist nedgravede beholdere til opsamling af restaffald.

Nedgravede beholdere tilhører grundejer, og det påhviler grundejer at afholde alle udgifter til etablering, vedligehold, reparation, mærkning m.v.

Nedgravede beholdere skal være mærket med piktogrammer jf. affaldsbekendtgørelsens bestemmelser.

Grundejer skal ansøge kommunen om tilladelse til etablering af nedgravede beholdere. Kommunen træffer på baggrund af en samlet vurdering af adgangsforhold, standpladsforhold, affaldsmængde m.v. afgørelse om hvorvidt nedgravede beholdere må etableres.

Kommune kan stille krav til dimensionering, den tekniske konstruktion og placering af nedgravede beholdere.

Kommunen kan afvise at tømme nedgravede beholdere, hvis kommunen vurderer, at beholderen ikke er i forsvarlig eller funktionsduelig stand.

§11.5 Kapacitet for beholdere

Det påhviler grundejer at tilmelde beholdere til papiraffald jf. §11.4, som svarer til produktionen af papiraffald fra grundejers bolig eller boliger.

Kommunen kan efter forudgående skriftligt varsel tilmelde yderligere kapacitet, hvis kommunen vurderer, at grundejer ikke har tilmeldt beholdere med tilstrækkelig kapacitet.

Kommunen kan tildele yderligere kapacitet ved at tilmelde flere og/eller større beholdere til papiraffald, så beholdernes samlede kapacitet svarer til affaldsproduktionen fra den eller de boliger, der benytter beholderne. Hvor særlige forhold kræver det, kan kommunen, som alternativ eller

supplement til flere og/eller større beholdere, bestemte at beholdere til papiraffald skal tømmes med en vilkårlig frekvens fastsat af kommunen.

Hvis der undtagelsesvist produceres mere papiraffald fra grundejers bolig eller boliger, end der kan være i grundejers beholdere til papiraffald, kan grundejer aflevere papiraffald på en af genbrugspladserne beliggende i Gribskov Kommune.

§11.6 Anbringelse af beholdere

På tømmedagen skal grundejer placere beholderne på en standplads jf. § 11.3, hvor skraldemanden ubesværet kan få adgang til dem. Beholdernes håndgreb skal vende ud mod skraldemanden, og der skal være tilstrækkelig plads omkring beholderne til at skraldemanden kan vende og/eller tippe beholderne til køreposition.

Der må ikke være løsgående hunde eller andre husdyr, som kan være til gene for skraldemandens arbejde, på ejendommen, når affaldet bliver afhentet.

Standplads og adgangsvej skal leve op til følgende:

- a) Standpladsen og adgangsvejen skal være jævn og have et kørefast underlag med egenskaber som fx fliser.
- b) Standpladsen skal være vandret og adgangsvejen må maksimalt have en hældning på 1:10.
- c) Standpladsen og adgangsvejen skal have en fri højde på minimum 2,20 meter.
- d) Adgangsvejen skal have en fri bredde på minimum 1,00 meter og være uden trin/trapper. Døre, låger og lignende skal være uaflåste og kunne fastholdes i en åben position.
- e) Standpladsen og adgangsvejen skal være velbelyst.
- f) Standpladsen og adgangsvejen skal være fri for hindringer som fx cykler, barnevogne og beplantning.
- g) Standpladsen og adgangsvejen skal være ryddet for sne og saltet/gruset i glat føre.
- h) Standpladsen må være placeret op til 5,00 meter fra skel til offentlig eller privatvej, hvor skraldebilen kan køre, holde og om nødvendigt vende. De 5,00 meter måles som den naturlige ganglinje fra standpladsen til det sted ved skel, hvor der er adgang til ejendommen (se dog litra i, j og k).
- i) Ved ejendomme i form af koteletgrunde i by- og sommerhusområder, hvor koteletbenet er mere end 5,00 meter langt, må standpladsen være beliggende op til 5,00 meter fra det sted, hvor koteletbenet går over i den øvrige del af grunden. Adgangsvejen må således bestå af den strækning, der er fra skel til det sted, hvor koteletbenet går over i den øvrige del af grunden plus yderligere 5,00 meter.
- j) Ved landejendomme med lange indkørsler må standpladsen være placeret op til 5,00 meter fra det sted på grunden, hvor skraldebilen kan holde og om nødvendigt vende. De 5,00 meter måles som den naturlige ganglinje fra standpladsen til holdepladsen.
- k) Ved samlede bebyggelser (fx etageboliger og rækkehuse), hvor flere boliger er fordelt over et større areal, men har fælles standplads, må standpladsen være placeret op til 5,00 meter fra det sted, hvor skraldebilen kan køre, holde og om nødvendigt vende. De 5,00 meter måles som den naturlige ganglinje fra standpladsen til holdepladsen.
- l) Standpladsen skal være synlig fra skel/holdelplads. Alternativt kan kommunen kræve at der opsættes skilte.

Hvor der er særlige forhold, som gør at grundejer ikke kan overholde kravene til standplads og adgangsvej, afgør kommunen, hvordan indsamlingen af affaldet skal tilrettelægges. Kommunen kan i den forbindelse dispensere fra krav til standplads og adgangsvej.

Tilkørselsvej

Hvor skraldemanden skal køre ad privat vej for at komme til standpladsen, skal vejen være fast og fremkommelig. Der skal være en fri bredde på mindst 3,50 meter og en fri højde på mindst 4,00 meter. Hvor tilkørselsvejen ender blindt, skal der være mulighed for at vende med skraldebilen.

§11.7 Anvendelse og fyldning af beholdere

Beholdere i form af minicontainere, må fyldes til kanten. Låget skal kunne lukkes helt uden at affaldet trykkes sammen og klemmes fast i beholderen.

Papiraffaldet må ikke være emballeret i en pose.

§11.8 Renholdelse af beholdere

Det påhviler grundejer at renholde beholdere til papiraffald, så der ikke opstår uhygiejniske forhold, lugtgener eller tilhold af skadedyr.

§11.9 Afhentning af papiraffald

Ved ordinær drift indsamler Gribskov Kommune papiraffald mandag – fredag i tidsrummet kl. 5.00 – 19.00. Indsamling på lørdage, søndage og helligdage kan forekomme.

Boliger med husstandsindsamling

Ved boliger med husstandsindsamling tømmer beholdere til papiraffald hver 2. uge.

Boliger med husstandsnær indsamling

Ved boliger med husstandsnær indsamling tømmer beholdere til papiraffald hver 4. uge.

Kommunen kan dog fastsætte en anden tømmefrekvens for en given ejendom på baggrund af en samlet vurdering af standpladsforhold og affaldsmængde.

§12 Ordning for papaffald

§12.1 Hvad er papaffald

Papaffald sorteres i overensstemmelse med sorteringskriterierne i bilag 6 til affaldsbekendtgørelsen.

§12.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle borgere og grundejere i Gribskov Kommune.

Kommunale virksomheder og institutioner skal i henhold til "Regulativ for erhvervsaffald" benytte ordningen.

Øvrige virksomheder kan i henhold til "Regulativ for erhvervsaffald" benytte ordningen.

Når der i de følgende afsnit står "grundejer", omfatter dette således også virksomheder, der er tilmeldt ordningen.

§12.3 Beskrivelse af ordningen

Ordningen er en indsamlingsordning i form af en henteordning. Det betyder, at Gribskov Kommune henter papaffaldet ved eller i umiddelbar nærhed af alle boliger, herunder sommerhuse og flexboliger, samt kolonihaver. Desuden kan kommunen forlange at ubebyggede grunde, hvor der frembringes papaffald, skal være tilmeldt ordningen.

Ved en-familieboliger og sommerhuse har hver bolig sin egen beholder til papaffald. Ordningen er her tilrettelagt som en husstandsindsamling. Det betyder, at beholderen til papaffald skal placeres på en standplads på den matrikel, hvor boligen er beliggende.

Ved etageboliger, rækkehuse og lignende boligformer samt kolonihaver har boligerne en eller flere fælles beholdere til papaffald. Ordningen er her tilrettelagt som en husstands-nær indsamling. Det betyder, at beholdere til papaffald skal placeres på en fælles standplads, beliggende i nærheden af boligerne. Standpladsen kan være beliggende på en anden matrikel end den matrikel, som rummer de boliger, hvor affaldet frembringes.

Hvor særlige forhold taler for det og hvor praktiske og logistiske forhold giver mulighed for det kan kommunen bestemme at ordningen tilrettelægges som en husstandsindsamling ved etageboliger, rækkehuse og lignende boligformer.

Hvor praktiske og logistiske forhold vanskeliggør husstandsindsamling ved en-familieboliger og sommerhuse, kan kommunen bestemme, at en eller flere boliger skal tilknyttes en husstands-nær indsamling.

Hvor særlige forhold taler for det eller hvor praktiske og logistiske forhold umuliggør husstandsindsamling og husstands-nær indsamling kan kommunen fritage grundejer for benyttelsespligt.

§12.4 Beholdere

Det påhviler borgeren og grundejeren at anskaffe/modtage og benytte de af kommunalbestyrelsen anviste beholdere til papaffald.

Gribskov Kommune anvender følgende faste beholdere i form af minicontainere til papaffald:

- 240 liter enkeltrums beholder
- 400 liter enkeltrums beholder
- 660 liter enkeltrums beholder

Beholderne tilhører og vedligeholdes af kommunen.

Boliger med husstandsindsamling

Boliger med husstandsindsamling tildeles en 240 liter enkeltrums beholder.

Hvis beholderen ikke kan rumme produktionen af papaffald fra boligen, skal grundejer tilmelde én eller flere 240 liter enkeltrums beholdere, så beholdernes samlede kapacitet svarer til affaldsproduktionen.

Hvor særlige forhold taler for det *og* hvor praktiske og logistiske forhold giver mulighed for det kan kommunen tillade at større beholdere tilmeldes.

Hvor praktiske og logistiske forhold vanskeliggør indsamling af papaffald, kan kommunen bestemme hvilken slags beholder boliger med husstandsindsamling skal tildeles.

Boliger med husstandsnær indsamling

Boliger med husstandsnær indsamling tildeles 240, 400 eller 660 liter enkeltrums beholdere. Beholdertildelingen afhænger af antallet boliger, som skal benytte den eller de fælles beholdere.

Hvis affaldsproduktionen fra boligerne overstiger den eller de tilmeldte beholderes kapacitet, skal grundejer tilmelde én eller flere beholdere, så beholdernes samlede kapacitet svarer til affaldsproduktionen.

Hvor praktiske og logistiske forhold vanskeliggør indsamling af papaffald, kan kommunen bestemme, hvilken slags beholder boliger med husstandsnær indsamling skal tildeles.

Nedgravede beholdere

Gribskov Kommune kan tillade, at der for boliger med husstandsnær indsamling, i stedet for faste beholdere i form af minicontainere, benyttes helt eller delvist nedgravede beholdere til opsamling af restaffald.

Nedgravede beholdere tilhører grundejer, og det påhviler grundejer at afholde alle udgifter til etablering, vedligehold, reparation, mærkning m.v.

Nedgravede beholdere skal være mærket med piktogrammer jf. affaldsbekendtgørelsens bestemmelser.

Grundejer skal ansøge kommunen om tilladelse til etablering af nedgravede beholdere. Kommunen træffer på baggrund af en samlet vurdering af adgangsforhold, standpladsforhold, affaldsmængde m.v. afgørelse om hvorvidt nedgravede beholdere må etableres.

Kommune kan stille krav til dimensionering, den tekniske konstruktion og placering af nedgravede beholdere.

Kommunen kan afvise at tømme nedgravede beholdere, hvis kommunen vurderer, at beholderen ikke er i forsvarlig eller funktionsduelig stand.

§12.5 Kapacitet for beholdere

Det påhviler grundejer at tilmelde beholdere til papaffald jf. §12.4, som svarer til produktionen af papaffald fra grundejers bolig eller boliger.

Kommunen kan efter forudgående skriftligt varsel tilmelde yderligere kapacitet, hvis kommunen vurderer, at grundejer ikke har tilmeldt beholdere med tilstrækkelig kapacitet.

Kommunen kan tildele yderligere kapacitet ved at tilmelde flere og/eller større beholdere til papaffald, så beholdernes samlede kapacitet svarer til affaldsproduktionen fra den eller de boliger, der benytter beholderne. Hvor særlige forhold kræver det, kan kommunen, som alternativ eller supplement til flere og/eller større beholdere, bestemme at beholdere til papaffald skal tømmes med en vilkårlig frekvens fastsat af kommunen.

Hvis der undtagelsesvist produceres mere papaffald fra grundejers bolig eller boliger, end der kan være i grundejers beholdere til papaffald, kan grundejer aflevere papaffald på en af genbrugspladserne beliggende i Gribskov Kommune.

§12.6 Anbringelse af beholdere

På tømmedagen skal grundejer placere beholderne på en standplads jf. § 12.3, hvor skraldemanden ubesværet kan få adgang til dem. Beholdernes håndgreb skal vende ud mod skraldemanden, og der skal være tilstrækkelig plads omkring beholderne til at skraldemanden kan vende og/eller tippe beholderne til køreposition.

Der må ikke være løsgående hunde eller andre husdyr, som kan være til gene for skraldemandens arbejde, på ejendommen, når affaldet bliver afhentet.

Standplads og adgangsvej skal leve op til følgende:

- a) Standpladsen og adgangsvejen skal være jævn og have et kørefast underlag med egenskaber som fx fliser.
- b) Standpladsen skal være vandret og adgangsvejen må maksimalt have en hældning på 1:10.
- c) Standpladsen og adgangsvejen skal have en fri højde på minimum 2,20 meter.
- d) Adgangsvejen skal have en fri bredde på minimum 1,00 meter og være uden trin/trapper. Døre, låger og lignende skal være uaflåste og kunne fastholdes i en åben position.
- e) Standpladsen og adgangsvejen skal være velbelyst.
- f) Standpladsen og adgangsvejen skal være fri for hindringer som fx cykler, barnevogne og beplantning.
- g) Standpladsen og adgangsvejen skal være ryddet for sne og saltet/gruset i glat føre.
- h) Standpladsen må være placeret op til 5,00 meter fra skel til offentlig eller privatvej, hvor skraldebilen kan køre, holde og om nødvendigt vende. De 5,00 meter måles som den naturlige ganglinje fra standpladsen til det sted ved skel, hvor der er adgang til ejendommen (se dog litra i, j og k).
- i) Ved ejendomme i form af koteletgrunde i by- og sommerhusområder, hvor koteletbenet er mere end 5,00 meter langt, må standpladsen være beliggende op til 5,00 meter fra det sted, hvor koteletbenet går over i den øvrige del af grunden. Adgangsvejen må således bestå af den strækning, der er fra skel til det sted, hvor koteletbenet går over i den øvrige del af grunden plus yderligere 5,00 meter.
- j) Ved landejendomme med lange indkørsler må standpladsen være placeret op til 5,00 meter fra det sted på grunden, hvor skraldebilen kan holde og om nødvendigt vende. De 5,00 meter måles som den naturlige ganglinje fra standpladsen til holdepladsen.
- k) Ved samlede bebyggelser (fx etageboliger og rækkehuse), hvor flere boliger er fordelt over et større areal, men har fælles standplads, må standpladsen være placeret op til 5,00 meter fra det sted, hvor skraldebilen kan køre, holde og om nødvendigt vende. De 5,00 meter måles som den naturlige ganglinje fra standpladsen til holdepladsen.
- l) Standpladsen skal være synlig fra skel/holdeplads. Alternativt kan kommunen kræve at der opsættes skilte.

Hvor der er særlige forhold, som gør at grundejer ikke kan overholde kravene til standplads og adgangsvej, afgør kommunen, hvordan indsamlingen af affaldet skal tilrettelægges. Kommunen kan i den forbindelse dispensere fra krav til standplads og adgangsvej.

Tilkørselsvej

Hvor skraldemanden skal køre ad privat vej for at komme til standpladsen, skal vejen være fast og fremkommelig. Der skal være en fri bredde på mindst 3,50 meter og en fri højde på mindst 4,00 meter. Hvor tilkørselsvejen ender blindt, skal der være mulighed for at vende med skraldebilen.

§12.7 Anvendelse og fyldning af beholdere

Beholdere i form af minicontainere, må fyldes til kanten. Låget skal kunne lukkes helt uden at affaldet trykkes sammen og klemmes fast i beholderen.

Papaffaldet må ikke være emballeret i en pose.

§12.8 Renholdelse af beholdere

Det påhviler grundejer at renholde beholdere til papaffald, så der ikke opstår uhygiejniske forhold, lugtgener eller tilhold af skadedyr.

§12.9 Afhentning af papaffald

Ved ordinær drift indsamler Gribskov Kommune papaffald mandag – fredag i tidsrummet kl. 5.00 – 19.00. Indsamling på lørdage, søndage og helligdage kan forekomme.

Boliger med husstandsindsamling

Ved boliger med husstandsindsamling tømmes beholdere til papaffald hver 4. uge.

Boliger med husstandsnær indsamling

Ved boliger med husstandsnær indsamling tømmes beholdere til papaffald hver 4. uge.

Kommunen kan dog fastsætte en anden tømmefrekvens for en given ejendom på baggrund af en samlet vurdering af standpladsforhold og affaldsmængde.

§13 Ordning for glasaffald

§13.1 Hvad er glasaffald

Glasaffald sorteres i overensstemmelse med sorteringskriterierne i bilag 6 til affaldsbekendtgørelsen.

§13.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle borgere og grundejere i Gribskov Kommune.

Kommunale virksomheder og institutioner skal i henhold til "Regulativ for erhvervsaffald" benytte ordningen.

Øvrige virksomheder kan i henhold til "Regulativ for erhvervsaffald" benytte ordningen.

Når der i de følgende afsnit står "grundejer", omfatter dette således også virksomheder, der er tilmeldt ordningen.

§13.3 Beskrivelse af ordningen

Ordningen er en indsamlingsordning i form af en henteordning. Det betyder, at Gribskov Kommune henter glasaffaldet ved eller i umiddelbar nærhed af alle boliger, herunder sommerhuse og flexboliger, samt kolonihaver. Desuden kan kommunen forlange at ubebyggede grunde, hvor der frembringes glasaffald, skal være tilmeldt ordningen.

Ved en-familieboliger og sommerhuse har hver bolig sin egen beholder til glasaffald. Ordningen er her tilrettelagt som en husstandsindsamling. Det betyder, at beholderen til glasaffald skal placeres på en standplads på den matrikel, hvor boligen er beliggende.

Ved etageboliger, rækkehuse og lignende boligformer samt kolonihaver har boligerne en eller flere fælles beholdere til glasaffald. Ordningen er her tilrettelagt som en husstandsnær indsamling. Det betyder, at beholdere til glasaffald skal placeres på en fælles standplads, beliggende i nærheden af boligerne. Standpladsen kan være beliggende på en anden matrikel end den matrikel, som rummer de boliger, hvor affaldet frembringes.

Hvor særlige forhold taler for det og hvor praktiske og logistiske forhold giver mulighed for det kan kommunen bestemme at ordningen tilrettelægges som en husstandsindsamling ved etageboliger, rækkehuse og lignende boligformer.

Hvor praktiske og logistiske forhold vanskeliggør husstandsindsamling ved en-familieboliger og sommerhuse, kan kommunen bestemme, at en eller flere boliger skal tilknyttes en husstandsnær indsamling.

Hvor særlige forhold taler for det eller hvor praktiske og logistiske forhold umuliggør husstandsindsamling og husstandsnær indsamling kan kommunen fritage grundejer for benyttelsespligt.

§13.4 Beholdere

Det påhviler borgeren og grundejeren at anskaffe/modtage og benytte de af kommunalbestyrelsen anviste beholdere til glasaffald.

Gribskov Kommune anvender følgende faste beholdere i form af minicontainere til glasaffald:

- 240 liter rundelt beholder
- 140 liter enkeltrums beholder
- 240 liter enkeltrums beholder
- 400 liter enkeltrums beholder
- 660 liter enkeltrums beholder

Beholderne tilhører og vedligeholdes af kommunen.

Boliger med husstandsindsamling

Boliger med husstandsindsamling tildeles en 240 liter rundelt beholder.

Hvis beholderen ikke kan rumme produktionen af glasaffald fra boligen, skal grundejer tilmelde én eller flere beholdere, så beholdernes samlede kapacitet svarer til affaldsproduktionen. Følgende beholdere kan tilvælges:

- 140 liter enkeltrums beholder
- 240 liter enkeltrums beholder
- 240 liter rundelte beholder

Hvor særlige forhold taler for det *og* hvor praktiske og logistiske forhold giver mulighed for det kan kommunen tillade at større beholdere tilmeldes.

Hvor praktiske og logistiske forhold vanskeliggør indsamling af glasaffald, kan kommunen bestemme hvilken slags beholder boliger med husstandsindsamling skal tildeles.

Boliger med husstandsnær indsamling

Boliger med husstandsnær indsamling tildeles 140, 240, 400 eller 660 liter enkeltrums beholdere. Beholdertildelingen afhænger af antallet boliger, som skal benytte den eller de fælles beholdere.

Hvis affaldsproduktionen fra boligerne overstiger den eller de tilmeldte beholderes kapacitet, skal grundejer tilmelde én eller flere beholdere, så beholdernes samlede kapacitet svarer til affaldsproduktionen.

Hvor praktiske og logistiske forhold vanskeliggør indsamling af glasaffald, kan kommunen bestemme, hvilken slags beholder boliger med husstandsnær indsamling skal tildeles.

Nedgravede beholdere

Gribskov Kommune kan tillade, at der for boliger med husstandsnær indsamling, i stedet for faste beholdere i form af minicontainere, benyttes helt eller delvist nedgravede beholdere til opsamling af restaffald.

Nedgravede beholdere tilhører grundejer, og det påhviler grundejer at afholde alle udgifter til etablering, vedligehold, reparation, mærkning m.v.

Nedgravede beholdere skal være mærket med piktogrammer jf. affaldsbekendtgørelsens bestemmelser.

Grundejer skal ansøge kommunen om tilladelse til etablering af nedgravede beholdere. Kommunen træffer på baggrund af en samlet vurdering af adgangsforhold, standpladsforhold, affaldsmængde m.v. afgørelse om hvorvidt nedgravede beholdere må etableres.

Kommune kan stille krav til dimensionering, den tekniske konstruktion og placering af nedgravede beholdere.

Kommunen kan afvise at tømme nedgravede beholdere, hvis kommunen vurderer, at beholderen ikke er i forsvarlig eller funktionsduelig stand.

§13.5 Kapacitet for beholdere

Det påhviler grundejer at tilmelde beholdere til glasaffald jf. §13.4, som svarer til produktionen af glasaffald fra grundejers bolig eller boliger.

Kommunen kan efter forudgående skriftligt varsel tilmelde yderligere kapacitet, hvis kommunen vurderer, at grundejer ikke har tilmeldt beholdere med tilstrækkelig kapacitet.

Kommunen kan tildele yderligere kapacitet ved at tilmelde flere og/eller større beholdere til glasaffald, så beholdernes samlede kapacitet svarer til affaldsproduktionen fra den eller de boliger,

der benytter beholderne. Hvor særlige forhold kræver det, kan kommunen, som alternativ eller supplement til flere og/eller større beholdere, bestemme at beholdere til glasaffald skal tømmes med en vilkårlig frekvens fastsat af kommunen.

Hvis der undtagelsesvist produceres mere glasaffald fra grundejers bolig eller boliger, end der kan være i grundejers beholdere til glasaffald, kan grundejer aflevere glasaffald på en af genbrugspladserne beliggende i Gribskov Kommune.

§13.6 Anbringelse af beholdere

På tømmedagen skal grundejer placere beholderne på en standplads jf. § 13.3, hvor skraldemanden ubesværet kan få adgang til dem. Beholdernes håndgreb skal vende ud mod skraldemanden, og der skal være tilstrækkelig plads omkring beholderne til at skraldemanden kan vende og/eller tippe beholderne til køreposition.

Der må ikke være løsgående hunde eller andre husdyr, som kan være til gene for skraldemandens arbejde, på ejendommen, når affaldet bliver afhentet.

Standplads og adgangsvej skal leve op til følgende:

- a) Standpladsen og adgangsvejen skal være jævn og have et kørefast underlag med egenskaber som fx fliser.
- b) Standpladsen skal være vandret og adgangsvejen må maksimalt have en hældning på 1:10.
- c) Standpladsen og adgangsvejen skal have en fri højde på minimum 2,20 meter.
- d) Adgangsvejen skal have en fri bredde på minimum 1,00 meter og være uden trin/trapper. Døre, låger og lignende skal være uaflåste og kunne fastholdes i en åben position.
- e) Standpladsen og adgangsvejen skal være velbelyst.
- f) Standpladsen og adgangsvejen skal være fri for hindringer som fx cykler, barnevogne og beplantning.
- g) Standpladsen og adgangsvejen skal være ryddet for sne og saltet/gruset i glat føre.
- h) Standpladsen må være placeret op til 5,00 meter fra skel til offentlig eller privatvej, hvor skraldebilen kan køre, holde og om nødvendigt vende. De 5,00 meter måles som den naturlige ganglinje fra standpladsen til det sted ved skel, hvor der er adgang til ejendommen (se dog litra i, j og k).
- i) Ved ejendomme i form af koteletgrunde i by- og sommerhusområder, hvor koteletbenet er mere end 5,00 meter langt, må standpladsen være beliggende op til 5,00 meter fra det sted, hvor koteletbenet går over i den øvrige del af grunden. Adgangsvejen må således bestå af den strækning, der er fra skel til det sted, hvor koteletbenet går over i den øvrige del af grunden plus yderligere 5,00 meter.
- j) Ved landejendomme med lange indkørsler må standpladsen være placeret op til 5,00 meter fra det sted på grunden, hvor skraldebilen kan holde og om nødvendigt vende. De 5,00 meter måles som den naturlige ganglinje fra standpladsen til holdepladsen.
- k) Ved samlede bebyggelser (fx etageboliger og rækkehuse), hvor flere boliger er fordelt over et større areal, men har fælles standplads, må standpladsen være placeret op til 5,00 meter fra det sted, hvor skraldebilen kan køre, holde og om nødvendigt vende. De 5,00 meter måles som den naturlige ganglinje fra standpladsen til holdepladsen.
- l) Standpladsen skal være synlig fra skel/holdeplads. Alternativt kan kommunen kræve at der opsættes skilte.

Hvor der er særlige forhold, som gør at grundejer ikke kan overholde kravene til standplads og adgangsvej, afgør kommunen, hvordan indsamlingen af affaldet skal tilrettelægges. Kommunen kan i den forbindelse dispensere fra krav til standplads og adgangsvej.

Tilkørselsvej

Hvor skraldemanden skal køre ad privat vej for at komme til standpladsen, skal vejen være fast og fremkommelig. Der skal være en fri bredde på mindst 3,50 meter og en fri højde på mindst 4,00 meter. Hvor tilkørselsvejen ender blindt, skal der være mulighed for at vende med skraldebilen.

§13.7 Anvendelse og fyldning af beholdere

Beholdere i form af minicontainere, må fyldes til kanten. Låget skal kunne lukkes helt uden at affaldet trykkes sammen og klemmes fast i beholderen.

Glasaffaldet må ikke være emballeret i en pose.

§13.8 Renholdelse af beholdere

Det påhviler grundejer at renholde beholdere til glasaffald, så der ikke opstår uhygiejniske forhold, lugtgener eller tilhold af skadedyr.

§13.9 Afhentning af glasaffald

Ved ordinær drift indsamler Gribskov Kommune glasaffald mandag – fredag i tidsrummet kl. 5.00 – 19.00. Indsamling på lørdage, søndage og helligdage kan forekomme.

Boliger med husstandsindsamling

Ved boliger med husstandsindsamling tømmes beholdere til glasaffald hver 4. uge.

Boliger med husstandsnær indsamling

Ved boliger med husstandsnær indsamling tømmes beholdere til glasaffald hver 4. uge.

Kommunen kan dog fastsætte en anden tømmefrekvens for en given ejendom på baggrund af en samlet vurdering af standpladsforhold og affaldsmængde.

§14 Ordning for metalaffald

§14.1 Hvad er genanvendeligt metalaffald

Metalaffald sorteres i overensstemmelse med sorteringskriterierne i bilag 6 til affaldsbekendtgørelsen.

§14.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle borgere og grundejere i Gribskov Kommune.

Kommunale virksomheder og institutioner skal i henhold til "Regulativ for erhvervsaffald" benytte ordningen.

Øvrige virksomheder kan i henhold til "Regulativ for erhvervsaffald" benytte ordningen.

Når der i de følgende afsnit står "grundejer", omfatter dette således også virksomheder, der er tilmeldt ordningen.

§14.3 Beskrivelse af ordningen

Ordningen er en indsamlingsordning i form af en henteordning. Det betyder, at Gribskov Kommune henter metalaffaldet ved eller i umiddelbar nærhed af alle boliger, herunder sommerhuse og flexboliger, samt kolonihaver. Desuden kan kommunen forlange at ubebyggede grunde, hvor der frembringes metalaffald, skal være tilmeldt ordningen.

Ved en-familieboliger og sommerhuse har hver bolig sin egen beholder til metalaffald. Ordningen er her tilrettelagt som en husstandsindsamling. Det betyder, at beholderen til metalaffald skal placeres på en standplads på den matrikel, hvor boligen er beliggende.

Ved etageboliger, rækkehuse og lignende boligformer samt kolonihaver har boligerne en eller flere fælles beholdere til metalaffald. Ordningen er her tilrettelagt som en husstandsnær indsamling. Det betyder, at beholdere til metalaffald skal placeres på en fælles standplads, beliggende i nærheden af boligerne. Standpladsen kan være beliggende på en anden matrikel end den matrikel, som rummer de boliger, hvor affaldet frembringes.

Hvor særlige forhold taler for det *og* hvor praktiske og logistiske forhold giver mulighed for det kan kommunen bestemme at ordningen tilrettelægges som en husstandsindsamling ved etageboliger, rækkehuse og lignende boligformer.

Hvor praktiske og logistiske forhold vanskeliggør husstandsindsamling ved en-familieboliger og sommerhuse, kan kommunen bestemme, at en eller flere boliger skal tilknyttes en husstandsnær indsamling.

Hvor særlige forhold taler for det eller hvor praktiske og logistiske forhold umuliggør husstandsindsamling og husstandsnær indsamling kan kommunen fritage grundejer for benyttelsespligt.

§14.4 Beholdere

Det påhviler borgeren og grundejeren at anskaffe/modtage og benytte de af kommunalbestyrelsen anviste beholdere til metalaffald.

Gribskov Kommune anvender følgende faste beholdere i form af minicontainere til metalaffald:

- 240 liter rundelt beholder
- 140 liter enkeltrums beholder
- 240 liter enkeltrums beholder
- 400 liter enkeltrums beholder
- 660 liter enkeltrums beholder

Beholderne tilhører og vedligeholdes af kommunen.

Boliger med husstandsindsamling

Boliger med husstandsindsamling tildeles en 240 liter rundelt beholder.

Hvis beholderen ikke kan rumme produktionen af metalaffald fra boligen, skal grundejer tilmelde én eller flere beholdere, så beholdernes samlede kapacitet svarer til affaldsproduktionen. Følgende beholdere kan tilvælges:

- 140 liter enkeltrums beholder
- 240 liter enkeltrums beholder
- 240 liter rundelte beholder

Hvor særlige forhold taler for det *og* hvor praktiske og logistiske forhold giver mulighed for det kan kommunen tillade at større beholdere tilmeldes.

Hvor praktiske og logistiske forhold vanskeliggør indsamling af metalaffald, kan kommunen bestemme hvilken slags beholder boliger med husstandsindsamling skal tildeles.

Boliger med husstandsnær indsamling

Boliger med husstandsnær indsamling tildeles 140, 240, 400 eller 660 liter enkeltrums beholdere. Beholdertildelingen afhænger af antallet boliger, som skal benytte den eller de fælles beholdere.

Hvis affaldsproduktionen fra boligerne overstiger den eller de tilmeldte beholderes kapacitet, skal grundejer tilmelde én eller flere beholdere, så beholdernes samlede kapacitet svarer til affaldsproduktionen.

Hvor praktiske og logistiske forhold vanskeliggør indsamling af metalaffald, kan kommunen bestemme, hvilken slags beholder boliger med husstandsnær indsamling skal tildeles.

Nedgravede beholdere

Gribskov Kommune kan tillade, at der for boliger med husstandsnær indsamling, i stedet for faste beholdere i form af minicontainere, benyttes helt eller delvist nedgravede beholdere til opsamling af restaffald.

Nedgravede beholdere tilhører grundejer, og det påhviler grundejer at afholde alle udgifter til etablering, vedligehold, reparation, mærkning m.v.

Nedgravede beholdere skal være mærket med piktogrammer jf. affaldsbekendtgørelsens bestemmelser.

Grundejer skal ansøge kommunen om tilladelse til etablering af nedgravede beholdere. Kommunen træffer på baggrund af en samlet vurdering af adgangsforhold, standpladsforhold, affaldsmængde m.v. afgørelse om hvorvidt nedgravede beholdere må etableres.

Kommune kan stille krav til dimensionering, den tekniske konstruktion og placering af nedgravede beholdere.

Kommunen kan afvise at tømme nedgravede beholdere, hvis kommunen vurderer, at beholderen ikke er i forsvarlig eller funktionsduelig stand.

§14.5 Kapacitet for beholdere

Det påhviler grundejer at tilmelde beholdere til metalaffald jf. §14.4, som svarer til produktionen af metalaffald fra grundejers bolig eller boliger.

Kommunen kan efter forudgående skriftligt varsel tilmelde yderligere kapacitet, hvis kommunen vurderer, at grundejer ikke har tilmeldt beholdere med tilstrækkelig kapacitet.

Kommunen kan tildele yderligere kapacitet ved at tilmelde flere og/eller større beholdere til metalaffald, så beholdernes samlede kapacitet svarer til affaldsproduktionen fra den eller de boliger,

der benytter beholderne. Hvor særlige forhold kræver det, kan kommunen, som alternativ eller supplement til flere og/eller større beholdere, bestemme at beholdere til metalaffald skal tømmes med en vilkårlig frekvens fastsat af kommunen.

Hvis der undtagelsesvist produceres mere metalaffald fra grundejers bolig eller boliger, end der kan være i grundejers beholdere til metalaffald, kan grundejer aflevere metalaffald på en af genbrugspladserne beliggende i Gribskov Kommune.

§14.6 Anbringelse af beholdere

På tømmedagen skal grundejer placere beholderne på en standplads jf. § 14.3, hvor skraldemanden ubesværet kan få adgang til dem. Beholdernes håndgreb skal vende ud mod skraldemanden, og der skal være tilstrækkelig plads omkring beholderne til at skraldemanden kan vende og/eller tippe beholderne til køreposition.

Der må ikke være løsgående hunde eller andre husdyr, som kan være til gene for skraldemandens arbejde, på ejendommen, når affaldet bliver afhentet.

Standplads og adgangsvej skal leve op til følgende:

- a) Standpladsen og adgangsvejen skal være jævn og have et kørefast underlag med egenskaber som fx fliser.
- b) Standpladsen skal være vandret og adgangsvejen må maksimalt have en hældning på 1:10.
- c) Standpladsen og adgangsvejen skal have en fri højde på minimum 2,20 meter.
- d) Adgangsvejen skal have en fri bredde på minimum 1,00 meter og være uden trin/trapper. Døre, låger og lignende skal være uaflåste og kunne fastholdes i en åben position.
- e) Standpladsen og adgangsvejen skal være velbelyst.
- f) Standpladsen og adgangsvejen skal være fri for hindringer som fx cykler, barnevogne og beplantning.
- g) Standpladsen og adgangsvejen skal være ryddet for sne og saltet/gruset i glat føre.
- h) Standpladsen må være placeret op til 5,00 meter fra skel til offentlig eller privatvej, hvor skraldebilen kan køre, holde og om nødvendigt vende. De 5,00 meter måles som den naturlige ganglinje fra standpladsen til det sted ved skel, hvor der er adgang til ejendommen (se dog litra i, j og k).
- i) Ved ejendomme i form af koteletgrunde i by- og sommerhusområder, hvor koteletbenet er mere end 5,00 meter langt, må standpladsen være beliggende op til 5,00 meter fra det sted, hvor koteletbenet går over i den øvrige del af grunden. Adgangsvejen må således bestå af den strækning, der er fra skel til det sted, hvor koteletbenet går over i den øvrige del af grunden plus yderligere 5,00 meter.
- j) Ved landejendomme med lange indkørsler må standpladsen være placeret op til 5,00 meter fra det sted på grunden, hvor skraldebilen kan holde og om nødvendigt vende. De 5,00 meter måles som den naturlige ganglinje fra standpladsen til holdepladsen.
- k) Ved samlede bebyggelser (fx etageboliger og rækkehuse), hvor flere boliger er fordelt over et større areal, men har fælles standplads, må standpladsen være placeret op til 5,00 meter fra det sted, hvor skraldebilen kan køre, holde og om nødvendigt vende. De 5,00 meter måles som den naturlige ganglinje fra standpladsen til holdepladsen.
- l) Standpladsen skal være synlig fra skel/holdeplads. Alternativt kan kommunen kræve at der opsættes skilte.

Hvor der er særlige forhold, som gør at grundejer ikke kan overholde kravene til standplads og adgangsvej, afgør kommunen, hvordan indsamlingen af affaldet skal tilrettelægges. Kommunen kan i den forbindelse dispensere fra krav til standplads og adgangsvej.

Tilkørselsvej

Hvor skraldemanden skal køre ad privat vej for at komme til standpladsen, skal vejen være fast og fremkommelig. Der skal være en fri bredde på mindst 3,50 meter og en fri højde på mindst 4,00 meter. Hvor tilkørselsvejen ender blindt, skal der være mulighed for at vende med skraldebilen.

§14.7 Anvendelse og fyldning af beholdere

Beholdere i form af minicontainere, må fyldes til kanten. Låget skal kunne lukkes helt uden at affaldet trykkes sammen og klemmes fast i beholderen.

Metalaffaldet må ikke være emballeret i en pose.

§14.8 Renholdelse af beholdere

Det påhviler grundejer at renholde beholdere til metalaffald, så der ikke opstår uhygiejniske forhold, lugtgener eller tilhold af skadedyr.

§14.9 Afhentning af metalaffald

Ved ordinær drift indsamler Gribskov Kommune metalaffald mandag – fredag i tidsrummet kl. 5.00 – 19.00. Indsamling på lørdage, søndage og helligdage kan forekomme.

Boliger med husstandsindsamling

Ved boliger med husstandsindsamling tømmes beholdere til metalaffald hver 4. uge.

Boliger med husstandsnær indsamling

Ved boliger med husstandsnær indsamling tømmes beholdere til metalaffald hver 4. uge.

Kommunen kan dog fastsætte en anden tømmefrekvens for en given ejendom på baggrund af en samlet vurdering af standpladsforhold og affaldsmængde.

§15 Ordning for plastaffald

§15.1 Hvad er plastaffald

Plastaffald sorteres i overensstemmelse med sorteringskriterierne i bilag 6 til affaldsbekendtgørelsen.

§15.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle borgere og grundejere i Gribskov Kommune.

Kommunale virksomheder og institutioner skal i henhold til "Regulativ for erhvervsaffald" benytte ordningen.

Øvrige virksomheder kan i henhold til "Regulativ for erhvervsaffald" benytte ordningen.

Når der i de følgende afsnit står "grundejer", omfatter dette således også virksomheder, der er tilmeldt ordningen.

§15.3 Beskrivelse af ordningen

Ordningen er en indsamlingsordning i form af en henteordning. Det betyder, at Gribskov Kommune henter plastaffaldet ved eller i umiddelbar nærhed af alle boliger, herunder sommerhuse og flexboliger, samt kolonihaver. Desuden kan kommunen forlange at ubebyggede grunde, hvor der frembringes plastaffald, skal være tilmeldt ordningen.

Ved en-familieboliger og sommerhuse har hver bolig sin egen beholder til plastaffald. Ordningen er her tilrettelagt som en husstandsindsamling. Det betyder, at beholderen til plastaffald skal placeres på en standplads på den matrikel, hvor boligen er beliggende.

Ved etageboliger, rækkehuse og lignende boligformer samt kolonihaver har boligerne en eller flere fælles beholdere til plastaffald. Ordningen er her tilrettelagt som en husstandsnær indsamling. Det betyder, at beholdere til plastaffald skal placeres på en fælles standplads, beliggende i nærheden af boligerne. Standpladsen kan være beliggende på en anden matrikel end den matrikel, som rummer de boliger, hvor affaldet frembringes.

Hvor særlige forhold taler for det *og* hvor praktiske og logistiske forhold giver mulighed for det kan kommunen bestemme at ordningen tilrettelægges som en husstandsindsamling ved etageboliger, rækkehuse og lignende boligformer.

Hvor praktiske og logistiske forhold vanskeliggør husstandsindsamling ved en-familieboliger og sommerhuse, kan kommunen bestemme, at en eller flere boliger skal tilknyttes en husstandsnær indsamling.

Hvor særlige forhold taler for det eller hvor praktiske og logistiske forhold umuliggør husstandsindsamling og husstandsnær indsamling kan kommunen fritage grundejer for benyttelsespligt.

Ordningen er tilrettelagt som en kombineret indsamling af plastaffald og mad- og drikkekartonaffald.

§15.4 Beholdere

Det påhviler borgeren og grundejeren at anskaffe/modtage og benytte de af kommunalbestyrelsen anviste beholdere til plastaffald.

Gribskov Kommune anvender følgende faste beholdere i form af minicontainere til plastaffald:

- 240 liter rundelt beholder
- 140 liter enkeltrums beholder
- 240 liter enkeltrums beholder

- 400 liter enkeltrums beholder
- 660 liter enkeltrums beholder

Beholderne tilhører og vedligeholdes af kommunen.

Boliger med husstandsindsamling

Boliger med husstandsindsamling tildeles en 240 liter rundelt beholder.

Hvis beholderen ikke kan rumme produktionen af plastaffald fra boligen, skal grundejer tilmelde én eller flere beholdere, så beholdernes samlede kapacitet svarer til affaldsproduktionen. Følgende beholdere kan tilvælges:

- 140 liter enkeltrums beholder
- 240 liter enkeltrums beholder
- 240 liter rundelte beholder

Hvor særlige forhold taler for det *og* hvor praktiske og logistiske forhold giver mulighed for det kan kommunen tillade at større beholdere tilmeldes.

Hvor praktiske og logistiske forhold vanskeliggør indsamling af plastaffald, kan kommunen bestemme hvilken slags beholder boliger med husstandsindsamling skal tildeles.

Boliger med husstandsnær indsamling

Boliger med husstandsnær indsamling tildeles 140, 240, 400 eller 660 liter enkeltrums beholdere. Beholdertildelingen afhænger af antallet boliger, som skal benytte den eller de fælles beholdere.

Hvis affaldsproduktionen fra boligerne overstiger den eller de tilmeldte beholderes kapacitet, skal grundejer tilmelde én eller flere beholdere, så beholdernes samlede kapacitet svarer til affaldsproduktionen.

Hvor praktiske og logistiske forhold vanskeliggør indsamling af plastaffald, kan kommunen bestemme, hvilken slags beholder boliger med husstandsnær indsamling skal tildeles.

Nedgravede beholdere

Gribskov Kommune kan tillade, at der for boliger med husstandsnær indsamling, i stedet for faste beholdere i form af minicontainere, benyttes helt eller delvist nedgravede beholdere til opsamling af restaffald.

Nedgravede beholdere tilhører grundejer, og det påhviler grundejer at afholde alle udgifter til etablering, vedligehold, reparation, mærkning m.v.

Nedgravede beholdere skal være mærket med piktogrammer jf. affaldsbekendtgørelsens bestemmelser.

Grundejer skal ansøge kommunen om tilladelse til etablering af nedgravede beholdere. Kommunen træffer på baggrund af en samlet vurdering af adgangsforhold, standpladsforhold, affaldsmængde m.v. afgørelse om hvorvidt nedgravede beholdere må etableres.

Kommune kan stille krav til dimensionering, den tekniske konstruktion og placering af nedgravede beholdere.

Kommunen kan afvise at tømme nedgravede beholdere, hvis kommunen vurderer, at beholderen ikke er i forsvarlig eller funktionsduelig stand.

§15.5 Kapacitet for beholdere

Det påhviler grundejer at tilmelde beholdere til plastaffald jf. §15.4, som svarer til produktionen af plastaffald fra grundejers bolig eller boliger.

Kommunen kan efter forudgående skriftligt varsel tilmelde yderligere kapacitet, hvis kommunen vurderer, at grundejer ikke har tilmeldt beholdere med tilstrækkelig kapacitet.

Kommunen kan tildele yderligere kapacitet ved at tilmelde flere og/eller større beholdere til plastaffald, så beholdernes samlede kapacitet svarer til affaldsproduktionen fra den eller de boliger, der benytter beholderne. Hvor særlige forhold kræver det, kan kommunen, som alternativ eller supplement til flere og/eller større beholdere, bestemme at beholdere til plastaffald skal tømmes med en vilkårlig frekvens fastsat af kommunen.

Hvis der undtagelsesvist produceres mere plastaffald fra grundejers bolig eller boliger, end der kan være i grundejers beholdere til plastaffald, kan grundejer aflevere plastaffald på en af genbrugspladserne beliggende i Gribskov Kommune.

§15.6 Anbringelse af beholdere

På tømmedagen skal grundejer placere beholderne på en standplads jf. § 15.3, hvor skraldemanden ubesværet kan få adgang til dem. Beholdernes håndgreb skal vende ud mod skraldemanden, og der skal være tilstrækkelig plads omkring beholderne til at skraldemanden kan vende og/eller tippe beholderne til køreposition.

Der må ikke være løsgående hunde eller andre husdyr, som kan være til gene for skraldemandens arbejde, på ejendommen, når affaldet bliver afhentet.

Standplads og adgangsvej skal leve op til følgende:

- a) Standpladsen og adgangsvejen skal være jævn og have et kørefast underlag med egenskaber som fx fliser.
- b) Standpladsen skal være vandret og adgangsvejen må maksimalt have en hældning på 1:10.
- c) Standpladsen og adgangsvejen skal have en fri højde på minimum 2,20 meter.
- d) Adgangsvejen skal have en fri bredde på minimum 1,00 meter og være uden trin/trapper. Døre, låger og lignende skal være uaflåste og kunne fastholdes i en åben position.
- e) Standpladsen og adgangsvejen skal være velbelyst.
- f) Standpladsen og adgangsvejen skal være fri for hindringer som fx cykler, barnevogne og beplantning.
- g) Standpladsen og adgangsvejen skal være ryddet for sne og saltet/gruset i glat føre.
- h) Standpladsen må være placeret op til 5,00 meter fra skel til offentlig eller privatvej, hvor skraldebilen kan køre, holde og om nødvendigt vende. De 5,00 meter måles som den naturlige ganglinje fra standpladsen til det sted ved skel, hvor der er adgang til ejendommen (se dog litra i, j og k).
- i) Ved ejendomme i form af koteletgrunde i by- og sommerhusområder, hvor koteletbenet er mere end 5,00 meter langt, må standpladsen være beliggende op til 5,00 meter fra det sted, hvor koteletbenet går over i den øvrige del af grunden. Adgangsvejen må således bestå af den strækning, der er fra skel til det sted, hvor koteletbenet går over i den øvrige del af grunden plus yderligere 5,00 meter.
- j) Ved landejendomme med lange indkørsler må standpladsen være placeret op til 5,00 meter fra det sted på grunden, hvor skraldebilen kan holde og om nødvendigt vende. De 5,00 meter måles som den naturlige ganglinje fra standpladsen til holdepladsen.
- k) Ved samlede bebyggelser (fx etageboliger og rækkehuse), hvor flere boliger er fordelt over et større areal, men har fælles standplads, må standpladsen være placeret op til 5,00 meter fra det sted, hvor skraldebilen kan køre, holde og om nødvendigt vende. De 5,00 meter måles som den naturlige ganglinje fra standpladsen til holdepladsen.
- l) Standpladsen skal være synlig fra skel/holdeplads. Alternativt kan kommunen kræve at der opsættes skilte.

Hvor der er særlige forhold, som gør at grundejer ikke kan overholde kravene til standplads og adgangsvej, afgør kommunen, hvordan indsamlingen af affaldet skal tilrettelægges. Kommunen kan i den forbindelse dispensere fra krav til standplads og adgangsvej.

Tilkørselsvej

Hvor skraldemanden skal køre ad privat vej for at komme til standpladsen, skal vejen være fast og fremkommelig. Der skal være en fri bredde på mindst 3,50 meter og en fri højde på mindst 4,00 meter. Hvor tilkørselsvejen ender blindt, skal der være mulighed for at vende med skraldebilen.

§15.7 Anvendelse og fyldning af beholdere

Beholdere i form af minicontainere, må fyldes til kanten. Låget skal kunne lukkes helt uden at affaldet trykkes sammen og klemmes fast i beholderen.

Plastaffaldet må ikke være emballeret i en pose.

§15.8 Renholdelse af beholdere

Det påhviler grundejer at renholde beholdere til plastaffald, så der ikke opstår uhygiejniske forhold, lugtgener eller tilhold af skadedyr.

§15.9 Afhentning af plastaffald

Ved ordinær drift indsamler Gribskov Kommune plastaffald mandag – fredag i tidsrummet kl. 5.00 – 19.00. Indsamling på lørdage, søndage og helligdage kan forekomme.

Boliger med husstandsindsamling

Ved boliger med husstandsindsamling tømmes beholdere til plastaffald hver 2. uge.

Boliger med husstands nær indsamling

Ved boliger med husstands nær indsamling tømmes beholdere til plastaffald hver 2. uge.

Kommunen kan dog fastsætte en anden tømme frekvens for en given ejendom på baggrund af en samlet vurdering af standpladsforhold og affaldsmængde.

§16 Ordning for mad- og drikkekartonaffald

§16.1 Hvad er mad- og drikkekartonaffald

Mad- og drikkekartonaffald sorteres i overensstemmelse med sorteringskriterierne i bilag 6 til affaldsbekendtgørelsen.

§16.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle borgere og grundejere i Gribskov Kommune.

Kommunale virksomheder og institutioner skal i henhold til "Regulativ for erhvervsaffald" benytte ordningen.

Øvrige virksomheder kan i henhold til "Regulativ for erhvervsaffald" benytte ordningen.

Når der i de følgende afsnit står "grundejer", omfatter dette således også virksomheder, der er tilmeldt ordningen.

§16.3 Beskrivelse af ordningen

Ordningen er en indsamlingsordning i form af en henteordning. Det betyder, at Gribskov Kommune henter mad- og drikkekartonaffaldet ved eller i umiddelbar nærhed af alle boliger, herunder sommerhuse og flexboliger, samt kolonihaver. Desuden kan kommunen forlange at ubebyggede grunde, hvor der frembringes mad- og drikkekartonaffald, skal være tilmeldt ordningen.

Ved en-familieboliger og sommerhuse har hver bolig sin egen beholder til mad- og drikkekartonaffald. Ordningen er her tilrettelagt som en husstandsindsamling. Det betyder, at beholderen til mad- og drikkekartonaffald skal placeres på en standplads på den matrikel, hvor boligen er beliggende.

Ved etageboliger, rækkehuse og lignende boligformer samt kolonihaver har boligerne en eller flere fælles beholdere til mad- og drikkekartonaffald. Ordningen er her tilrettelagt som en husstands-nær indsamling. Det betyder, at beholdere til mad- og drikkekartonaffald skal placeres på en fælles standplads, beliggende i nærheden af boligerne. Standpladsen kan være beliggende på en anden matrikel end den matrikel, som rummer de boliger, hvor affaldet frembringes.

Hvor særlige forhold taler for det *og* hvor praktiske og logistiske forhold giver mulighed for det kan kommunen bestemme at ordningen tilrettelægges som en husstandsindsamling ved etageboliger, rækkehuse og lignende boligformer.

Hvor praktiske og logistiske forhold vanskeliggør husstandsindsamling ved en-familieboliger og sommerhuse, kan kommunen bestemme, at en eller flere boliger skal tilknyttes en husstands-nær indsamling.

Hvor særlige forhold taler for det eller hvor praktiske og logistiske forhold umuliggør husstandsindsamling og husstands-nær indsamling kan kommunen fritage grundejer for benyttelsespligt.

Ordningen er tilrettelagt som en kombineret indsamling af plastaffald og mad- og drikkekartonaffald.

§16.4 Beholdere

Det påhviler borgeren og grundejeren at anskaffe/modtage og benytte de af kommunalbestyrelsen anviste beholdere til mad- og drikkekartonaffald.

Gribskov Kommune anvender følgende faste beholdere i form af minicontainere til mad- og drikkekartonaffald:

- 240 liter rundelt beholder

- 140 liter enkeltrums beholder
- 240 liter enkeltrums beholder
- 400 liter enkeltrums beholder
- 660 liter enkeltrums beholder

Beholderne tilhører og vedligeholdes af kommunen.

Boliger med husstandsindsamling

Boliger med husstandsindsamling tildeles en 240 liter rundelt beholder.

Hvis beholderen ikke kan rumme produktionen af mad- og drikkekartonaffald fra boligen, skal grundejer tilmelde én eller flere beholdere, så beholdernes samlede kapacitet svarer til affaldsproduktionen. Følgende beholdere kan tilvælges:

- 140 liter enkeltrums beholder
- 240 liter enkeltrums beholder
- 240 liter rundelte beholder

Hvor særlige forhold taler for det og hvor praktiske og logistiske forhold giver mulighed for det kan kommunen tillade at større beholdere tilmeldes.

Hvor praktiske og logistiske forhold vanskeliggør indsamling af mad- og drikkekartonaffald, kan kommunen bestemme hvilken slags beholder boliger med husstandsindsamling skal tildeles.

Boliger med husstandsnær indsamling

Boliger med husstandsnær indsamling tildeles 140, 240, 400 eller 660 liter enkeltrums beholdere. Beholdertildelingen afhænger af antallet boliger, som skal benytte den eller de fælles beholdere.

Hvis affaldsproduktionen fra boligerne overstiger den eller de tilmeldte beholderes kapacitet, skal grundejer tilmelde én eller flere beholdere, så beholdernes samlede kapacitet svarer til affaldsproduktionen.

Hvor praktiske og logistiske forhold vanskeliggør indsamling af mad- og drikkekartonaffald, kan kommunen bestemme, hvilken slags beholder boliger med husstandsnær indsamling skal tildeles.

Nedgravede beholdere

Gribskov Kommune kan tillade, at der for boliger med husstandsnær indsamling, i stedet for faste beholdere i form af minicontainere, benyttes helt eller delvist nedgravede beholdere til opsamling af restaffald.

Nedgravede beholdere tilhører grundejer, og det påhviler grundejer at afholde alle udgifter til etablering, vedligehold, reparation, mærkning m.v.

Nedgravede beholdere skal være mærket med piktogrammer jf. affaldsbekendtgørelsens bestemmelser.

Grundejer skal ansøge kommunen om tilladelse til etablering af nedgravede beholdere. Kommunen træffer på baggrund af en samlet vurdering af adgangsforhold, standpladsforhold, affaldsmængde m.v. afgørelse om hvorvidt nedgravede beholdere må etableres.

Kommune kan stille krav til dimensionering, den tekniske konstruktion og placering af nedgravede beholdere.

Kommunen kan afvise at tømme nedgravede beholdere, hvis kommunen vurderer, at beholderen ikke er i forsvarlig eller funktionsduelig stand.

§16.5 Kapacitet for beholdere

Det påhviler grundejer at tilmelde beholdere til mad- og drikkekartonaffald jf. §16.4, som svarer til produktionen af mad- og drikkekartonaffald fra grundejers bolig eller boliger.

Kommunen kan efter forudgående skriftligt varsel tilmelde yderligere kapacitet, hvis kommunen vurderer, at grundejer ikke har tilmeldt beholdere med tilstrækkelig kapacitet.

Kommunen kan tildele yderligere kapacitet ved at tilmelde flere og/eller større beholdere til mad- og drikkekartonaffald, så beholdernes samlede kapacitet svarer til affaldsproduktionen fra den eller de boliger, der benytter beholderne. Hvor særlige forhold kræver det, kan kommunen, som alternativ eller supplement til flere og/eller større beholdere, bestemme at beholdere til mad- og drikkekartonaffald skal tømmes med en vilkårlig frekvens fastsat af kommunen.

Hvis der undtagelsesvist produceres mere mad- og drikkekartonaffald fra grundejers bolig eller boliger, end der kan være i grundejers beholdere til mad- og drikkekartonaffald, kan grundejer aflevere mad- og drikkekartonaffald på en af genbrugspladserne beliggende i Gribskov Kommune.

§16.6 Anbringelse af beholdere

På tømmedagen skal grundejer placere beholderne på en standplads jf. § 16.3, hvor skraldemanden ubesværet kan få adgang til dem. Beholdernes håndgreb skal vende ud mod skraldemanden, og der skal være tilstrækkelig plads omkring beholderne til at skraldemanden kan vende og/eller tippe beholderne til køreposition.

Der må ikke være løsgående hunde eller andre husdyr, som kan være til gene for skraldemandens arbejde, på ejendommen, når affaldet bliver afhentet.

Standplads og adgangsvej skal leve op til følgende:

- a) Standpladsen og adgangsvejen skal være jævn og have et kørefast underlag med egenskaber som fx fliser.
- b) Standpladsen skal være vandret og adgangsvejen må maksimalt have en hældning på 1:10.
- c) Standpladsen og adgangsvejen skal have en fri højde på minimum 2,20 meter.
- d) Adgangsvejen skal have en fri bredde på minimum 1,00 meter og være uden trin/trapper. Døre, låger og lignende skal være uaflåste og kunne fastholdes i en åben position.
- e) Standpladsen og adgangsvejen skal være velbelyst.
- f) Standpladsen og adgangsvejen skal være fri for hindringer som fx cykler, barnevogne og beplantning.
- g) Standpladsen og adgangsvejen skal være ryddet for sne og saltet/gruset i glat føre.
- h) Standpladsen må være placeret op til 5,00 meter fra skel til offentlig eller privatvej, hvor skraldebilen kan køre, holde og om nødvendigt vende. De 5,00 meter måles som den naturlige ganglinje fra standpladsen til det sted ved skel, hvor der er adgang til ejendommen (se dog litra i, j og k).
- i) Ved ejendomme i form af koteletgrunde i by- og sommerhusområder, hvor koteletbenet er mere end 5,00 meter langt, må standpladsen være beliggende op til 5,00 meter fra det sted, hvor koteletbenet går over i den øvrige del af grunden. Adgangsvejen må således bestå af den strækning, der er fra skel til det sted, hvor koteletbenet går over i den øvrige del af grunden plus yderligere 5,00 meter.
- j) Ved landejendomme med lange indkørsler må standpladsen være placeret op til 5,00 meter fra det sted på grunden, hvor skraldebilen kan holde og om nødvendigt vende. De 5,00 meter måles som den naturlige ganglinje fra standpladsen til holdepladsen.
- k) Ved samlede bebyggelser (fx etageboliger og rækkehuse), hvor flere boliger er fordelt over et større areal, men har fælles standplads, må standpladsen være placeret op til 5,00 meter fra det sted, hvor skraldebilen kan køre, holde og om nødvendigt vende. De 5,00 meter måles som den naturlige ganglinje fra standpladsen til holdepladsen.
- l) Standpladsen skal være synlig fra skel/holdeplads. Alternativt kan kommunen kræve at der opsættes skilte.

Hvor der er særlige forhold, som gør at grundejer ikke kan overholde kravene til standplads og adgangsvej, afgør kommunen, hvordan indsamlingen af affaldet skal tilrettelægges. Kommunen kan i den forbindelse dispensere fra krav til standplads og adgangsvej.

Tilkørselsvej

Hvor skraldemanden skal køre ad privat vej for at komme til standpladsen, skal vejen være fast og fremkommelig. Der skal være en fri bredde på mindst 3,50 meter og en fri højde på mindst 4,00 meter. Hvor tilkørselsvejen ender blindt, skal der være mulighed for at vende med skraldebilen.

§16.7 Anvendelse og fyldning af beholdere

Beholdere i form af minicontainere, må fyldes til kanten. Låget skal kunne lukkes helt uden at affaldet trykkes sammen og klemmes fast i beholderen.

Mad- og drikkekartonaffaldet må ikke være emballeret i en pose.

§16.8 Renholdelse af beholdere

Det påhviler grundejer at renholde beholdere til mad- og drikkekartonaffald, så der ikke opstår uhygiejniske forhold, lugtgener eller tilhold af skadedyr.

§16.9 Afhentning af mad- og drikkekartonaffald

Ved ordinær drift indsamler Gribskov Kommune mad- og drikkekartonaffald mandag – fredag i tidsrummet kl. 5.00 – 19.00. Indsamling på lørdage, søndage og helligdage kan forekomme.

Boliger med husstandsindsamling

Ved boliger med husstandsindsamling tømmes beholdere til mad- og drikkekartonaffald hver 2. uge.

Boliger med husstands nær indsamling

Ved boliger med husstands nær indsamling tømmes beholdere til mad- og drikkekartonaffald hver 2. uge.

Kommunen kan dog fastsætte en anden tømmefrekvens for en given ejendom på baggrund af en samlet vurdering af standpladsforhold og affaldsmængde.

§17 Ordning for farligt affald

§17.1 Hvad er farligt affald

Farligt affald sorteres i overensstemmelse med sorteringskriterierne i bilag 6 til affaldsbekendtgørelsen.

Ordningen omfatter ikke sprængstoffer, ammunition og radioaktive stoffer. Sprængstof og ammunition skal i stedet anmeldes til politiet. Radioaktive stoffer skal anmeldes til Sundhedsstyrelsen.

§17.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle borgere og grundejere i Gribskov Kommune, dog er sommerhuse og kolonihaver ikke omfattet af henteordningerne.

§17.3 Beskrivelse af ordningen

Ordningen for farligt affald er en indsamlingsordning, der er organiseret som flere forskellige hente- og bringeordninger.

Følgende ordninger er henteordninger:

- Miljøskabordning
- Miljøkasseordning

Følgende ordninger er bringeordninger:

- Apotekerordning

Henteordninger (miljøskab og miljøkasse)

Gribskov Kommune henter det farlige affald ved eller i umiddelbar nærhed af alle boliger, dog ikke ved sommerhuse og kolonihaver jf. §17.2.

Ved etageboliger, rækkehuse og lignende boligformer har boligerne et eller flere fælles miljøskabe til farligt affald. Ordningen er her tilrettelagt som en husstands-nær indsamling. Det betyder, at miljøskabet skal placeres på en fælles standplads, beliggende i nærheden af boligerne. Standpladsen kan være beliggende på en anden matrikel end den matrikel, som rummer de boliger, hvor affaldet frembringes.

Ved en-familieboliger har hver bolig sin egen miljøkasse til farligt affald. Ordningen er her tilrettelagt som en husstandsindsamling. Det betyder, at miljøkassen til farligt affald er tilknyttet den matrikel, hvor boligen er beliggende.

Hvor særlige forhold taler for det *og* hvor praktiske og logistiske forhold giver mulighed for det kan kommunen bestemme at ordningen tilrettelægges som en husstandsindsamling (miljøkasseordning) ved etageboliger, rækkehuse og lignende boligformer.

Hvor praktiske og logistiske forhold vanskeliggør husstandsindsamling ved en-familieboliger, kan kommunen bestemme, at en eller flere boliger skal tilknyttes en husstands-nær indsamling (miljøskabordning).

Hvor særlige forhold taler for det eller hvor praktiske og logistiske forhold umuliggør husstandsindsamling og husstands-nær indsamling kan kommunen fritage grundejer for benyttelsespligt fra henteordningen.

Bringeordning (apotek)

Borgere skal aflevere medicinaffald og kanylebokse på apoteket. Kommunen kan anvise særligt opsamlingsmateriel som skal benyttes til det farlige affald.

§17.4 Beholdere

Det påhviler borgeren og grundejeren at anskaffe/modtage og benytte de af kommunalbestyrelsen anviste beholdere til farligt affald.

Miljøkasser og miljøskabe tilhører og vedligeholdes af kommunen.

§17.5 Kapacitet for beholdere

Det påhviler grundejer at tilmelde tømning af miljøskabe med en hyppighed, som svarer til produktionen af farligt affald fra grundejers bolig eller boliger.

Kommunen kan uden varsel iværksætte tømning, hvis kommunen vurderer, at grundejer ikke har tilmeldt tømning i tilstrækkeligt omfang.

§17.6 Anbringelse af beholdere

Miljøskabe skal placeres på en standplads jf. §17.3.

Miljøkasser skal på tømmedagen placeres ved skel på egen matrikel.

Der må ikke være løsgående hunde eller andre husdyr, som kan være til gene for skraldemandens arbejde, på ejendommen, når affaldet bliver afhentet.

Standplads og adgangsvej skal leve op til følgende:

- a) Standpladsen og adgangsvejen skal være jævn og have et kørefast underlag med egenskaber som fx fliser.
- b) Standpladsen skal være vandret og adgangsvejen må maksimalt have en hældning på 1:10.
- c) Standpladsen og adgangsvejen skal have en fri højde på minimum 2,20 meter.
- d) Adgangsvejen skal have en fri bredde på minimum 1,00 meter og være uden trin/trapper. Døre, låger og lignende skal være uaflåste og kunne fastholdes i en åben position.
- e) Standpladsen og adgangsvejen skal være velbelyst.
- f) Standpladsen og adgangsvejen skal være fri for hindringer som fx cykler, barnevogne og beplantning.
- g) Standpladsen og adgangsvejen skal være ryddet for sne og saltet/gruset i glat føre.
- h) Standpladsen må være placeret op til 5,00 meter fra skel til offentlig eller privatvej, hvor skraldebilen kan køre, holde og om nødvendigt vende. De 5,00 meter måles som den naturlige ganglinje fra standpladsen til det sted ved skel, hvor der er adgang til ejendommen (se dog litra i, j og k).
- i) Ved ejendomme i form af koteletgrunde i by- og sommerhusområder, hvor koteletbenet er mere end 5,00 meter langt, må standpladsen være beliggende op til 5,00 meter fra det sted, hvor koteletbenet går over i den øvrige del af grunden. Adgangsvejen må således bestå af den strækning, der er fra skel til det sted, hvor koteletbenet går over i den øvrige del af grunden plus yderligere 5,00 meter.
- j) Ved landejendomme med lange indkørsler må standpladsen være placeret op til 5,00 meter fra det sted på grunden, hvor skraldebilen kan holde og om nødvendigt vende. De 5,00 meter måles som den naturlige ganglinje fra standpladsen til holdepladsen.

- k) Ved samlede bebyggelser (fx etageboliger og rækkehuse), hvor flere boliger er fordelt over et større areal, men har fælles standplads, må standpladsen være placeret op til 5,00 meter fra det sted, hvor skraldebilen kan køre, holde og om nødvendigt vende. De 5,00 meter måles som den naturlige ganglinje fra standpladsen til holdepladsen.
- l) Standpladsen skal være synlig fra skel/holdeplads. Alternativt kan kommunen kræve at der opsættes skilte.

Hvor der er særlige forhold, som gør at grundejer ikke kan overholde kravene til standplads og adgangsvej, afgør kommunen, hvordan indsamlingen af affaldet skal tilrettelægges. Kommunen kan i den forbindelse dispensere fra krav til standplads og adgangsvej.

Tilkørselsvej

Hvor skraldeemanden skal køre ad privat vej for at komme til standpladsen, skal vejen være fast og fremkommelig. Der skal være en fri bredde på mindst 3,50 meter og en fri højde på mindst 4,00 meter. Hvor tilkørselsvejen ender blindt, skal der være mulighed for at vende med skraldebilen.

§17.7 Anvendelse og fyldning af beholdere

Beholdere i form af miljøkasser må fyldes med maksimalt 8 kg farligt affald. Låget skal kunne lukkes helt uden at affaldet trykkes sammen og klemmes fast i beholderen.

Kassetterne i miljøskabe må fyldes med maksimalt 8 kg farligt affald. Løse genstande må maksimalt veje 8 kg. Lågen til miljøskabet skal kunne lukkes helt uden at affaldet trykkes sammen og klemmes fast i kassetter eller selve skabet.

Affaldet skal så vidt muligt være emballeret i original emballage. Emballagen skal være tæt og lukket tæt til, så indholdet ikke utilsigtet kan trænge ud. Det materiale, som emballagen er fremstillet af, må ikke kunne angribes af indholdet eller kunne indgå sundhedsfarlige eller på anden måde farlige forbindelser med dette.

§17.8 Renholdelse af beholdere

Det påhviler grundejer at renholde miljøskabe og miljøkasser til farligt affald.

§17.9 Afhentning af farligt affald

Ved ordinær drift indsamler Gribskov Kommune farligt affald mandag – fredag i tidsrummet kl. 5.00 – 19.00. Indsamling på lørdage, søndage og helligdage kan forekomme.

Miljøskabe tømmes på bestilling af grundejer. Grundejer skal bestille tømning efter behov og mindst en gang årligt.

Miljøkasser afhentes 4 gange årligt.

§17.10 Øvrige ordninger

Borgere kan aflevere farligt affald på en genbrugsplads. Aflevering skal ske i overensstemmelse med dette regulativs § 21 om ordning for genbrugspladser.

§18 Ordning for tekstilaffald

§18.1 Hvad er tekstilaffald

Tekstilaffald sorteres i overensstemmelse med sorteringskriterierne i bilag 6 til affaldsbekendtgørelsen.

§18.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle borgere og grundejere i Gribskov Kommune.

§18.3 Beskrivelse af ordningen

Ordningen er en indsamlingsordning i form af en henteordning. Borgere og grundejere kan dog også aflevere tekstilaffald på genbrugspladsen.

Grundejer skal anbringe tekstilaffald i en klar sæk. Sækken skal bindes med knude eller bånd, så affaldet ikke bliver vådt. Sækken må fyldes med maksimalt 15 kg tørt tekstilaffald. Hver husstand må aflevere 5 sække pr. indsamling.

På tømmedagen skal grundejer placere sækken ved skel på egen matrikel.

Ved etageboliger, rækkehuse og lignende boligformer med fælles standplads til øvrige affaldsfraktioner, kan grundejer dog efter aftale med kommunen placere tekstilaffaldet et andet sted i boligområdet. I den forbindelse finder bestemmelserne jf. § 19.6 anvendelse.

Ved ordinær drift indsamler Gribskov Kommune tekstilaffald mandag – fredag i tidsrummet kl. 5.00 – 19.00. Indsamling på lørdage, søndage og helligdage kan forekomme.

Tekstilaffald indsamles fire gange årligt, dog indsamles tekstilaffald kun én gang årligt i sommerhusområder.

§18.4 Beholdere

Det påhviler borgeren og grundejeren at anskaffe/modtage og benytte de af kommunalbestyrelsen anviste beholdere til tekstilaffald.

§19 Henteordning for restaffald

§19.1 Hvad er restaffald

Restaffald sorteres i overensstemmelse med sorteringskriterierne i affaldsbekendtgørelsen.

§19.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle borgere og grundejere i Gribskov Kommune.

§19.3 Beskrivelse af ordningen

Ordningen er en indsamlingsordning i form af en henteordning. Det betyder, at Gribskov Kommune henter restaffaldet ved eller i umiddelbar nærhed af alle boliger, herunder sommerhuse og flexboliger, samt kolonihaver. Desuden kan kommunen forlange at ubebyggede grunde, hvor der frembringes restaffald, skal være tilmeldt ordningen.

Ved en-familieboliger og sommerhuse har hver bolig sin egen beholder til restaffald. Ordningen er her tilrettelagt som en husstandsindsamling. Det betyder, at beholderen til restaffald skal placeres på en standplads på den matrikel, hvor boligen er beliggende.

Ved etageboliger, rækkehuse og lignende boligformer samt kolonihaver har boligerne en eller flere fælles beholdere til restaffald. Ordningen er her tilrettelagt som en husstandsnær indsamling. Det betyder, at beholdere til restaffald skal placeres på en fælles standplads, beliggende i nærheden af boligerne. Standpladsen kan være beliggende på en anden matrikel end den matrikel, som rummer de boliger, hvor affaldet frembringes.

Hvor særlige forhold taler for det *og* hvor praktiske og logistiske forhold giver mulighed for det kan kommunen bestemme at ordningen tilrettelægges som en husstandsindsamling ved etageboliger, rækkehuse og lignende boligformer.

Hvor praktiske og logistiske forhold vanskeliggør husstandsindsamling ved en-familieboliger og sommerhuse, kan kommunen bestemme, at en eller flere boliger skal tilknyttes en husstandsnær indsamling.

Hvor særlige forhold taler for det eller hvor praktiske og logistiske forhold umuliggør husstandsindsamling og husstandsnær indsamling kan kommunen fritage grundejer for benyttelsespligt.

§19.4 Beholdere

Det påhviler borgeren og grundejeren at anskaffe/modtage og benytte de af kommunalbestyrelsen anviste beholdere til restaffald.

Gribskov Kommune anvender følgende faste beholdere i form af minicontainere til restaffald:

- 240 liter rundelt beholder
- 140 liter enkeltrums beholder
- 240 liter enkeltrums beholder
- 400 liter enkeltrums beholder
- 660 liter enkeltrums beholder

Beholderne tilhører og vedligeholdes af kommunen.

Boliger med husstandsindsamling

Boliger med husstandsindsamling tildeles en 240 liter rundelt beholder. Beholderens lille rum skal anvendes til madaffald jf. § 10.4, mens beholderens store rum skal anvendes til restaffald.

Hvis beholderen ikke kan rumme produktionen af restaffald fra boligen, skal grundejer tilmelde én eller flere beholdere, så beholdernes samlede kapacitet svarer til affaldsproduktionen. Følgende beholdere kan tilvælges:

- 140 liter enkeltrums beholder
- 240 liter enkeltrums beholder
- 240 liter rundelte beholder

Hvor særlige forhold taler for det *og* hvor praktiske og logistiske forhold giver mulighed for det kan kommunen tillade at større beholdere tilmeldes.

Hvor praktiske og logistiske forhold vanskeliggør indsamling af restaffald, kan kommunen bestemme hvilken slags beholder boliger med husstandsindsamling skal tildeles, herunder at affaldet skal indsamles i 110 liter sække monteret på et sækkestativ.

Boliger med husstandsnær indsamling

Boliger med husstandsnær indsamling tildeles 140, 240, 400 eller 660 liter enkeltrums beholdere. Beholdertildelingen afhænger af antallet boliger, som skal benytte den eller de fælles beholdere. Kommunen tildeler som udgangspunkt en beholder eller kombination af beholdere, der svarer til 72 liter pr. bolig pr. uge.

Hvis affaldsproduktionen fra boligerne overstiger den eller de tilmeldte beholderes kapacitet, skal grundejer tilmelde én eller flere beholdere, så beholdernes samlede kapacitet svarer til affaldsproduktionen.

Hvor praktiske og logistiske forhold vanskeliggør indsamling af restaffald, kan kommunen bestemme, hvilken slags beholder boliger med husstandsnær indsamling skal tildeles, herunder at affaldet skal indsamles i 110 liter sække monteret på et sækkestativ.

Nedgravede beholdere

Gribskov Kommune kan tillade, at der for boliger med husstandsnær indsamling, i stedet for faste beholdere i form af minicontainere, benyttes helt eller delvist nedgravede beholdere til opsamling af restaffald.

Nedgravede beholdere tilhører grundejer, og det påhviler grundejer at afholde alle udgifter til etablering, vedligehold, reparation, mærkning m.v.

Nedgravede beholdere skal være mærket med piktogrammer jf. affaldsbekendtgørelsens bestemmelser.

Grundejer skal ansøge kommunen om tilladelse til etablering af nedgravede beholdere. Kommunen træffer på baggrund af en samlet vurdering af adgangsforhold, standpladsforhold, affaldsmængde m.v. afgørelse om hvorvidt nedgravede beholdere må etableres.

Kommune kan stille krav til dimensionering, den tekniske konstruktion og placering af nedgravede beholdere.

Kommunen kan afvise at tømme nedgravede beholdere, hvis kommunen vurderer, at beholderen ikke er i forsvarlig eller funktionsduelig stand.

§19.5 Kapacitet for beholdere

Det påhviler grundejer at tilmelde beholdere til restaffald jf. §19.4, som svarer til produktionen af restaffald fra grundejers bolig eller boliger.

Kommunen kan efter forudgående skriftligt varsel tilmelde yderligere kapacitet, hvis kommunen vurderer, at grundejer ikke har tilmeldt beholdere med tilstrækkelig kapacitet.

Kommunen kan tildele yderligere kapacitet ved at tilmelde flere og/eller større beholdere til restaffald, så beholdernes samlede kapacitet svarer til affaldsproduktionen fra den eller de boliger, der benytter beholderne. Hvor særlige forhold kræver det, kan kommunen, som alternativ eller supplement til flere og/eller større beholdere, bestemme at beholdere til restaffald skal tømmes med en højere frekvens end ugentligt eller hver 2. uge.

Ekstra-sække

Hvis der undtagelsesvist produceres mere restaffald fra grundejers bolig eller boliger, end der kan være i grundejers beholdere til restaffald, kan grundejer benytte sække med et af kommunen autoriseret mærke (ekstra-sække).

I ekstra-sække må der maksimalt fyldes 15 kg affald, og sækken må maksimalt fyldes til markeringsstregen.

Grundejer skal stille ekstra-sække frem til afhentning på den dag, hvor grundejer får afhentet restaffald. Ekstra-sække skal anbringes ved siden af den eller de øvrige beholdere til restaffald.

Alternativt kan grundejer aflevere ekstra-sækken på genbrugspladsen beliggende på Bøgebjergvej 84, Højelt, 3230 Græsted.

§19.6 Anbringelse af beholdere

På tømmedagen skal grundejer placere beholderne på en standplads jf. § 19.3, hvor skraldemanden ubesværet kan få adgang til dem. Beholdernes håndgreb skal vende ud mod skraldemanden, og der skal være tilstrækkelig plads omkring beholderne til at skraldemanden kan vende og/eller tippe beholderne til køreposition.

Hvor affaldet indsamles i sække monteret på sækkestativer, skal der være tilstrækkelig plads omkring stativet til, at det kan åbnes helt.

Der må ikke være løsgående hunde eller andre husdyr, som kan være til gene for skraldemandens arbejde, på ejendommen, når affaldet bliver afhentet.

Standplads og adgangsvej skal leve op til følgende:

- a) Standpladsen og adgangsvejen skal være jævn og have et kørefast underlag med egenskaber som fx fliser.
- b) Standpladsen skal være vandret og adgangsvejen må maksimalt have en hældning på 1:10.
- c) Standpladsen og adgangsvejen skal have en fri højde på minimum 2,20 meter.
- d) Adgangsvejen skal have en fri bredde på minimum 1,00 meter og være uden trin/trapper. Døre, låger og lignende skal være uaflåste og kunne fastholdes i en åben position.
- e) Standpladsen og adgangsvejen skal være velbelyst.
- f) Standpladsen og adgangsvejen skal være fri for hindringer som fx cykler, barnevogne og beplantning.
- g) Standpladsen og adgangsvejen skal være ryddet for sne og saltet/gruset i glat føre.
- h) Standpladsen må være placeret op til 5,00 meter fra skel til offentlig eller privatvej, hvor skraldebilen kan køre, holde og om nødvendigt vende. De 5,00 meter måles som den naturlige ganglinje fra standpladsen til det sted ved skel, hvor der er adgang til ejendommen (se dog litra i, j og k).
- i) Ved ejendomme i form af koteletgrunde i by- og sommerhusområder, hvor koteletbenet er mere end 5,00 meter langt, må standpladsen være beliggende op til 5,00 meter fra det sted, hvor koteletbenet går over i den øvrige del af grunden. Adgangsvejen må således bestå af den strækning, der er fra skel til det sted, hvor koteletbenet går over i den øvrige del af grunden plus yderligere 5,00 meter.
- j) Ved landejendomme med lange indkørsler må standpladsen være placeret op til 5,00 meter fra det sted på grunden, hvor skraldebilen kan holde og om nødvendigt vende. De 5,00 meter måles som den naturlige ganglinje fra standpladsen til holdepladsen.

- k) Ved samlede bebyggelser (fx etageboliger og rækkehuse), hvor flere boliger er fordelt over et større areal, men har fælles standplads, må standpladsen være placeret op til 5,00 meter fra det sted, hvor skraldebilen kan køre, holde og om nødvendigt vende. De 5,00 meter måles som den naturlige ganglinje fra standpladsen til holdepladsen.
- l) Standpladsen skal være synlig fra skel/holdeplads. Alternativt kan kommunen kræve at der opsættes skilte.

Hvor der er særlige forhold, som gør at grundejer ikke kan overholde kravene til standplads og adgangsvej, afgør kommunen, hvordan indsamlingen af affaldet skal tilrettelægges. Kommunen kan i den forbindelse dispensere fra krav til standplads og adgangsvej.

Tilkørselsvej

Hvor skraldemanden skal køre ad privat vej for at komme til standpladsen, skal vejen være fast og fremkommelig. Der skal være en fri bredde på mindst 3,50 meter og en fri højde på mindst 4,00 meter. Hvor tilkørselsvejen ender blindt, skal der være mulighed for at vende med skraldebilen.

§19.7 Anvendelse og fyldning af beholdere

Beholdere i form af minicontainere, må fyldes til kanten. Låget skal kunne lukkes helt uden at affaldet trykkes sammen og klemmes fast i beholderen.

Restaffaldet skal være emballeret i en pose, som bindes med knude, så affaldet er lukket helt inde, når posen anbringes i beholderen.

Sod, aske og slagger skal være fuldstændigt afkølet samt emballeret i en lukket pose inden det anbringes i beholderen.

Skarpe, skærende, rivende eller spidse genstande samt støvende, vådt og uhygiejnisk affald skal være forsvarligt emballeret inden det anbringes i beholderen.

§19.8 Renholdelse af beholdere

Det påhviler grundejer at renholde beholdere til restaffald, så der ikke opstår uhygiejniske forhold, lugtgener eller tilhold af skadedyr.

§19.9 Afhentning af restaffald

Ved ordinær drift indsamler Gribskov Kommune restaffald mandag – fredag i tidsrummet kl. 5.00 – 19.00. Indsamling på lørdage, søndage og helligdage kan forekomme.

Boliger med husstandsindsamling

Ved boliger med husstandsindsamling tømmes beholdere til restaffald ugentligt eller hver 2. uge. Grundejer kan frit vælge tømmefrekvens.

Boliger med husstandsnær indsamling

Ved boliger med husstandsnær indsamling tømmes beholdere til restaffald ugentligt eller hver 2. uge. Grundejer kan frit vælge tømmefrekvens.

§20 Ordning for haveaffald

§20.1 Hvad er haveaffald

Haveaffald er det vegetabiliske affald, der produceres ved anlæggelse og vedligehold af haver.

§20.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle borgere og grundejere i Gribskov Kommune.

§20.3 Beskrivelse af ordningen

Ordningen er en indsamlingsordning i form af en bringeordning.

Borgere og grundejere skal aflevere haveaffald på genbrugspladsen.

Kompostering

Borgere og grundejere er dog ikke forpligtet til at benytte ordningen, hvis haveaffaldet komposteres. Kompostering skal finde sted på den matrikel, hvor affaldet frembringes. Kompostering må ikke give anledning til uhygiejniske forhold, lugtgener eller tilhold af skadedyr.

Afbrænding Sankt Hans aften

Haveaffald må ikke afbrændes på nær Sankt Hans aften, hvor afbrænding af haveaffald er tilladt.

§21 Ordning for genbrugspladserne

Kommunalbestyrelsen har etableret adgang til genbrugspladser til modtagelse af affald.

§21.1 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle borgere og grundejere i Gribskov Kommune.

§21.2 Adgang til genbrugspladserne

Ordensreglementet for genbrugspladserne skal følges.

Genbrugspladserne er beliggende på følgende adresser:

- Genbrugsstation Syd, Industrivej 4, Skærød, 3200 Helsingø
- Genbrugsstation Nord, Bøgebjergvej 84, Højelt, 3230 Græsted

§21.3 Sortering på genbrugspladserne

Ved emballering af affald, der afleveres på genbrugspladserne, skal der efter affaldsbekendtgørelsen anvendes klare plastsække. Dette for at indholdet tydeligt kan ses af personalet på genbrugspladserne.

§22 Ordning for PVC-affald

§22.1 Hvad er PVC-affald

PVC (polyvinylchlorid) er et plastmateriale. PVC findes i både hårde og bløde varianter.

Eksempler på hårdt PVC er:

- Drikkevandsrør
- Nedløbsrør
- Afløbssystemer
- Vinduesrammer
- Kabelbakker
- Tagrender
- Tagplader

Eksempler på blødt PVC er:

- Vinylgulve
- Isolering af kabler til el og telekommunikation
- Presenninger
- Fendere
- Telte
- Regntøj
- Badebassiner

§22.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle borgere og grundejere i Gribskov Kommune.

§22.3 Beskrivelse af ordningen

Ordningen er en indsamlingsordning i form af en bringeordning.

Borgere og grundejere skal aflevere PVC-affald på genbrugspladsen.

§23 Ordning for imprægneret træ

§23.1 Hvad er imprægneret træ

Imprægneret træ er:

- **kreosotbehandlet træ** fx jernbanesveller, sporvejssveller, ledningsmaster, bundgarnspæle, bådimprægnering
- **arsenbehandlet træ** fx hegnspæle, telefonpæle, elmaster, havnestolper, altandæk, havemøbler
- **krombehandlet træ**, som er specielt anvendt til bygningskonstruktioner, fx udvendig beklædning, hegn, skure, garager, legepladsredskaber, havemøbler, brædder, pæle og stolper
- **tinbehandlet træ**, som er produceret indtil 1999, fx til imprægnering af vinduer, udvendige døre og facadeelementer samt grunding af nyt og gammelt træ udendørs
- **kobberimprægneret træ**, som har erstattet krombehandlet træ, fx i bygningskonstruktioner og almindelig trælast, samt bruges til efterbehandling og overfladebehandling af udendørs træværk, og
- **borbehandlet træ** fx i almindelig trælast og bygningskonstruktioner samt overfladebehandling og imprægnering af indendørs træværk.

§23.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle borgere og grundejere i Gribskov Kommune.

§23.3 Beskrivelse af ordningen

Imprægneret træ skal udsorteres med henblik på behandling.

Ordningen er en indsamlingsordning i form af en bringeordning.

Borgere og grundejere skal aflevere imprægneret træ på genbrugspladsen.

§24 Ordning for affald af elektriske og elektroniske produkter (WEEE)

§24.1 Hvad er WEEE

WEEE er affald af elektrisk og elektronisk udstyr og er defineret i elektronikaffaldsbekendtgørelsen.

§24.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle borgere og grundejere i Gribskov Kommune.

§24.3 Beskrivelse af ordningen

WEEE skal udsorteres med henblik på genanvendelse og afleveres til den kommunale ordning.

Enhver kan dog aflevere WEEE til forhandlere, der markedsfører sådant udstyr, og som tilbyder at modtage affaldet.

Borgere og grundejere skal aflevere WEEE på genbrugspladsen, dog indsamles små genstande i en pose-på-låg ordning ved boliger, hvor hver husstand har sin egen beholder til restaffald.

Pose-på-låg ordning

Grundejer skal anbringe WEEE i en klar pose på låget af beholderen til restaffald. Posen må højst have et rumfang på 4 liter og skal være bundet med knude. Kommunen afhenter posen i forbindelse med afhentning af restaffald.

§25 Ordning for bærbare batterier og akkumulatorer

§25.1 Hvad er bærbare batterier og akkumulatorer

Bærbare batterier og akkumulatorer er efter batteribekendtgørelsen defineret som ethvert batteri eller knapcellebatteri eller enhver batteripakke eller akkumulator, der er forseglet, kan være håndholdt, og ikke er et industribatteri eller en industriakkumulator eller et bilbatteri eller en bilakkumulator.

§25.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle borgere og grundejere i Gribskov Kommune.

§25.3 Beskrivelse af ordningen

Ordningen er en indsamlingsordning i form af en henteordning. Borgere og grundejere kan dog også aflevere bærbare batterier og akkumulatorer på genbrugspladsen.

Pose-på-låg ordning

Ved boliger, hvor hver husstand har sin egen beholder til restaffald, indsamles bærbare batterier og akkumulatorer i en pose-på-låg ordning.

Grundejer skal anbringe bærbare batterier og akkumulatorer i en klar pose på låget af beholderen til restaffald. Posen må højest have et rumfang på 4 liter og skal være bundet med knude. Kommunen afhenter posen i forbindelse med afhentning af restaffald.

Boks ordning

Ved boliger, hvor flere husstande har fælles beholdere til restaffald, indsamles bærbare batterier og akkumulatorer i bokse.

§26 Ordning for bygge- og anlægsaffald

§26.1 Hvad er bygge- og anlægsaffald

Bygge- og anlægsaffald er affald beskrevet ved EAK-kode 17 i affaldsbekendtgørelsens bilag om listen over affald (EAK-koder).

§26.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle borgere og grundejere i Gribskov Kommune.

§26.3 Beskrivelse af ordningen

Ordningen er en anvisningsordning for bygge- og anlægsaffald - undtagen jord, som skal følge reglerne i jordregulativet.

Det påhviler enhver borger og grundejer i kommunen at kildesortere bygge- og anlægsaffald og sikre korrekt bortskaffelse.

Borgere og grundejere skal aflevere bygge- og anlægsaffald på de modtageanlæg, som kommunalbestyrelsen anviser til. Anvisning sker på baggrund af kommunens klassificering af affaldet.

- Affald til forbrænding anvises til Vestforbrænding, Ejby Mosevej 219, 2600 Glostrup.
- Affald til deponi anvises til AV Miljø, Avedøreholmen 97, 2650 Hvidovre.
- Farligt affald anvises til SMOKA, U-Vej 7, 2300 København.

Der skal på kommunens anmodning indgives fyldestgørende oplysninger om mængden og arten af frembragt og bortskaffet affald, og der skal kunne fremvises dokumentation for benyttet indsamler eller transportør.

Mindre mængder ikke-farligt bygge- og anlægsaffald kan afleveres på genbrugspladsen.

Ordensreglement for genbrugspladserne i Gribskov Kommune

1. Der er adgang på genbrugspladserne for køretøjer med en tilladt totalvægt på op til 3.500 kg. Køretøjerne må være forsynet med en anhænger.
2. Genbrugspladserne modtager ikke dyremøg og andet let fordærveligt affald, dog modtages madaffald, restaffald og husholdningslignede restaffald emballeret i kommunens autoriserede ekstra-sække på Genbrugsstation Nord.
3. Genbrugspladserne modtager ikke eksplosivt affald og radioaktivt affald.
4. Affald skal afleveres i båse/containere i henhold til skiltning. Brugeren skal ved egen kraft aflæsse affaldet og anbringe det i de anviste båse/containere. Med mindre andet fremgår af skiltning, skal affald tømmes ud af sække m.v. inden affaldet anbringes i båse/containere.
5. Brugeren skal rydde op og/eller feje op, hvis bruger taber eller spilder affald på pladsen.
6. Farligt affald skal afleveres til pladspersonalet i forsvarligt lukket emballage med oplysning om indhold.
7. Det er ikke tilladt at klunse (fjerne genstande) fra genbrugspladserne.
8. Ophold på genbrugspladserne er kun tilladt ved aflevering af affald, og det er ikke tilladt at opholde sig på pladsen længere tid end nødvendigt eller uden for åbningstiden.
9. Køretøjer skal parkeres, så de ikke er til ulempe for trafikken på pladsen, og motoren skal slukkes under aflæsning.
10. Enhver, der kommer på genbrugspladserne, er forpligtet til at rette sig efter pladspersonalets instruktioner og anvisninger. Personalet kan bortvise personer, som overtræder ordensreglementet.